



LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

ĮSAKYMAS

**DĖL LIETUVOS KULTŪROS TARYBOS ADMINISTRUOJAMOMIS
LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ STIPENDIJŲ UKRAINOS PILIEČIAMS,
KULTŪROS IR PROFESIONALIAUS MENO KŪRĖJAMS, SKYRIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. kovo 30 d. Nr. IV-313
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Lietuvos kultūros tarybos įstatymo 4 straipsnio 2 punktu **t v i r t i n u**,

Stipendijų Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).

Kultūros ministras

Simonas Kairys

STIPENDIJŲ UKRAINOS PILIEČIAMS, KULTŪROS IR PROFESIONALAUS MENO KŪRĖJAMS, SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stipendijų Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato stipendijų Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjams, (toliau – stipendijos) dydį, mokėjimo trukmę, paraiškų pateikimo tvarką ir vertinimą, stipendijų skyrimą, mokėjimą ir atsiskaitymą už jas. Stipendijų tikslas yra palaikyti Ukrainos piliečių, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjų, kūrybinę veiklą, skatinti jų bendradarbiavimą su Lietuvos Respublikos kultūros bendruomene architektūros, bibliotekų, cirko, dailės, dizaino, etninės kultūros ir tautodailės, fotografijos, kultūros paveldo, literatūros, muziejų, muzikos, šokio, tarpdisciplininio meno, teatro srityse.

2. Stipendijos mokamos iš Lietuvos kultūros tarybai (toliau – Taryba) skirtų lėšų. Stipendijos yra valstybės stipendijos.

3. Gauti stipendijas turi teisę pilnamečiai Ukrainos piliečiai, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjai, kuriems suteikta laikinoji apsauga Lietuvoje (toliau – kultūros ir meno kūrėjai).

II SKYRIUS STIPENDIJOS DYDIS IR MOKĖJIMO TRUKMĖ

4. Stipendijos dydis – 1800 EUR.

5. Stipendija skiriama 3 mėnesių laikotarpiui.

III SKYRIUS PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

6. Tarybos pirmininko nustatytos formos kultūros ir meno kūrėjų paraiškos gauti stipendiją (toliau – paraiškos) priimamos paskelbus apie jų priėmimą Tarybos interneto svetainėje www.ltkt.lt.

7. Skelbime nurodoma:

7.1. paraiškų priėmimo terminas;

7.2. paraiškų pateikimo būdas;

7.3. Tarybos darbuotojo, atsakingo už kvietimą, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

7.4. kita reikiama informacija.

8. Paraiškos priimamos nuolat, o administracinei patikrai perduodamos kiekvieną savaitės antradienį.

9. Stipendiją kultūros ir meno kūrėjas gali gauti 1 kartą.

10. Paraiškų neturi teisės teikti:

10.1. kultūros ir meno kūrėjai, dirbantys Lietuvos Respublikos įstaigose, įmonėse ir organizacijose – veiklai, kuri nurodyta jų darbo sutartyse, pareigybių aprašymuose;

10.2. kultūros ir meno kūrėjai, studijuojantys Lietuvos Respublikos aukštosiose mokyklose, – veiklai, kuri yra mokymosi programų dalis.

11. Lietuvių arba anglų kalba užpildytos paraiškos kartu su priedais lietuvių arba anglų kalba Tarybai siunčiamos elektroninio pašto adresu stipendijos@ltk.lt elektroniniu laišku.

12. Kartu su paraiška privaloma pateikti:

12.1. asmens tapatybės dokumento kopiją;

12.2. dokumento, patvirtinančio laikinosios apsaugos suteikimo Lietuvoje Respublikoje faktą (Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduotą registracijos kortelės ar kt.), kopiją;

12.3. pretendento gauti stipendiją gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymą, kuriame būtų nurodyti ankstesnės kūrybinės veiklos rezultatai;

12.4. Lietuvos Respublikoje registruoto juridinio asmens, pagrindinę veiklą vykdančio kultūros ir (ar) profesionaliojo meno srityse, patvirtinimą, kad pareiškėjas bus įtrauktas į minėto juridinio asmens vykdomas kultūros ir (ar) profesionaliojo meno veiklas ir informaciją apie šio juridinio asmens anksčiau vykdytus kultūros ir(ar) profesionaliojo meno projektus ir jų rezultatus.

13. Kartu su paraiška galima pateikti kitus dokumentus (išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas, vaizdinę medžiagą ir pan.), kurie pagrindžia paraiškoje nurodytą informaciją.

IV SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

14. Tarybai pateiktų paraiškų vertinimą sudaro du etapai:

14.1. administracinės atitikties vertinimas;

14.2. Tarybos narių susirinkimo atliekamas vertinimas.

15. Administracinės atitikties vertinimą atlieka Tarybos administracijos darbuotojai.

16. Administracinės atitikties vertinimo metu:
 - 16.1. registruojama pateikta paraiška;
 - 16.2. nustatoma, ar paraiška pateikta laikantis Apraše ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų;
17. Administracinės atitikties vertinimas atliekamas Tarybos nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo perdavimo administracinei patikrai.
18. Jeigu vertinant paraiškos administracinę atitiktį nustatoma, kad paraiška pateikta nesilaikant Apraše ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų, esant galimybei trūkumams pašalinti, Tarybos administracijos darbuotojas paraiškoje nurodytu pareiškėjo elektroninio pašto adresu apie tai informuoja pareiškėją vieną kartą, nustatydamas ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti.
19. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, ji teikiama vertinti Tarybos narių susirinkimui.
20. Tarybos narių susirinkimas paraišką įvertina balu nuo 0 iki 100 balų vadovaujantis šiais kriterijais:
 - 20.1. Paraiškoje nurodytos veiklos atitikimas Apraše nurodytam stipendijos tikslui (0-30 balų);
 - 20.2. Kultūros ar profesionalaus meno kūrėjo ankstesnės kūrybinės ar profesinės veiklos rezultatai (0-40 balų);
 - 20.3. Aprašo 12.4 punkte nurodyto juridinio asmens ankščiau įvykdytų kultūros ir (ar) profesionalaus meno projektų rezultatai (0-30 balų).
21. Detalus stipendijų paraiškų vertinimo kriterijų aprašas nustatomas šio Aprašo priede.

V SKYRIUS STIPENDIJŲ SKYRIMAS

22. Finansavimas gali būti skiriamas paraiškoms, surinkusioms ne mažiau nei 60 balų.
23. Sprendimą dėl paraiškos finansavimo priima Tarybos narių susirinkimas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškos perdavimo administraciniam vertinimui.
24. Informacija apie Tarybos narių susirinkimo priimtus sprendimus skirti finansavimą paraiškoms bei paraiškų vertinimo rezultatai (skirti balai, apvalinami iki šimtosios balo dalies) skelbiami Tarybos interneto svetainėje www.ltkt.lt ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių sprendimų priėmimo dienos, nurodant pareiškėjų vardus ir pavardes, kūrybinių veiklų pavadinimus.

Nurodyti asmens duomenys (pareiškėjų vardai ir pavardės) yra viešai skelbiami Tarybos, kaip duomenų valdytojo, užtikrinant skaidrumo ir viešojo intereso principus skiriant stipendijas. Minėti asmens duomenys yra viešai skelbiami 3 metus.

VI SKYRIUS STIPENDIJŲ MOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMAS

25. Kultūros ir meno kūrėjas, kuriam Tarybos narių susirinkimo sprendimu skiriama stipendija, per 10 darbo dienų nuo Tarybos narių susirinkimo sprendimo dėl stipendijos skyrimo priėmimo dienos pateikia Tarybai vieną tinkamai užpildytą Tarybos pirmininko nustatytos formos sutarties egzempliorių.

26. Jeigu kultūros ir meno kūrėjas iki Aprašo 25 punkte nustatyto termino pabaigos Tarybai nepateikia tinkamai užpildytos ir pasirašytos sutarties, finansavimas neskiriamas.

27. Stipendija į sutartyje nurodytą stipendijos gavėjo mokėjimo sąskaitą išmokama vienu mokėjimu per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo.

28. stipendija neišmokama, jeigu stipendijos gavėjas:

28.1. miršta;

28.2. informuoja Tarybą, kad dėl objektyvių priežasčių nebegali vykdyti veiklos, kuriai buvo skirta stipendija;

28.3. stipendijai gauti buvo pateikęs neteisingus duomenis (dokumentus);

28.4. nevykdo veiklos, kuriai vykdyti skirta stipendija, arba skirtą stipendiją panaudoja ne pagal paskirtį.

29. Aprašo 28.3 – 28.4 papunkčiuose nurodytais atvejais stipendijos gavėjas privalo Tarybai grąžinti visą iki stipendijos mokėjimo nutraukimo dienos gautą stipendiją. Stipendijos negrąžinus ji išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka. Aprašo 28.2 papunktyje nurodytu atveju sprendimą dėl stipendijos grąžinimo arba negrąžinimo priima Taryba, įvertinusi priežastis dėl kurių nebegalima vykdyti veiklos.

30. Kultūros ir meno kūrėjas, pasibaigus veiklos, kuriai skirta stipendija, vykdymo terminui, ne vėliau kaip per 20 darbo dienų privalo Tarybai pateikti Tarybos pirmininko nustatytos formos veiklos ataskaitą (toliau – ataskaita).

31. Ataskaita Tarybai siunčiama elektroniniu paštu adresu stipendijos@ltk.lt (patvirtinta elektroniniu parašu, pasirašyta fiziniu parašu ir skenuota (PDF formatu) arba kitaip užtikrinant ataskaitos autentiškumą ir vientisumą).

32. Jeigu kultūros ir meno kūrėjas neatsiskaito už skirtą stipendiją Apraše ir sutartyje nustatyta tvarka, jis neturi teisės gauti finansavimo iš Tarybos, kol nebus atsiskaityta už skirtą stipendiją.

VII SKYRIUS

INFORMACIJOS TEIKIMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

33. Pareiškėjams ir stipendijų gavėjams individualūs vertinimai nėra teikiami, tačiau, rašytiniu jų prašymu, Taryba pateikia skirtą balų vidurkį pagal kiekvieną Aprašo 20 punkte nurodytą vertinimo kriterijų. Stipendijų paraiškas ir ataskaitas tretiesiems asmenims Taryba teikia tik gavusi pareiškėjų ir stipendijų gavėjų sutikimą.

34. Kita nei Aprašo 33 punkte nurodyta informacija teikiama asmenims Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymo nustatyta tvarka.

35. Paraiškoje nurodomi asmens duomenys (vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas, telefono numeris ir kiti kontaktiniai duomenys) yra tvarkomi Tarybos, kaip duomenų valdytojo, stipendijų ir kitokios finansinės paramos skyrimo kultūros ir meno kūrėjams tikslu, Tarybos sprendimams priimti būtinų išvadų gavimo tikslu, kultūros ir meno tyrimų organizavimo ir koordinavimo, vykdomų kultūros ir meno projektų stebėsenos tikslu, bei dokumentų valdymo tikslais. Asmens duomenys tvarkomi siekiant viešojo intereso ir vykdam Tarybai taikomus teisės aktų reikalavimus, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) 6 str. 1 d. c ir e punktais.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Stipendijų kultūros ir meno kūrėjams programos administravimo dokumentai ir pareiškėjų bei stipendijų gavėjų asmens duomenys saugomi Tarybos dokumentacijos plane ir Asmens duomenų tvarkymo Lietuvos kultūros taryboje tvarkos apraše numatytais terminais.

37. Tarybos narių susirinkimo sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

Stipendijų Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjams, skyrimo tvarkos aprašo priedas

STIPENDIJŲ PARAIŠKŲ UKRAINOS PILIEČIAMS, KULTŪROS IR PROFESIONALIOJO MENO KŪRĖJAMS, VERTINIMO KRITERIJŲ APRAŠAS

Stipendijų paraiškų Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionaliojo meno kūrėjams, vertinimo kriterijai ir jų balų aprašai:

1. Paraiškoje nurodytos veiklos atitikimas Stipendijos Ukrainos piliečiams, kultūros ir profesionalaus meno kūrėjams, skyrimo tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nurodytam stipendijos tikslui (0-30 balų):

Vertinimo kriterijaus aprašas	Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui galimi skirti balai	Rekomendacija atliekantiems vertinimą
Projektas skirtas palaikyti Ukrainos kultūros ir profesionalaus meno kūrėjų kūrybinę veiklą, skatinti jų bendradarbiavimą su Lietuvos Respublikos kultūros bendruomene architektūros, bibliotekų, cirko, dailės, dizaino, etninės kultūros ir tautodailės, fotografijos, kultūros paveldo, literatūros, muziejų, muzikos, šokio, tarpdisciplininio meno, teatro srityse.	30	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 30 balų, jeigu projektas visiškai atitinka vertinimo kriterijaus aprašą.
	15	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 15 balų, jeigu projektas vertinimo kriterijaus aprašą atitinka vidutiniškai.
	0	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 0 balų, jeigu projektas visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus aprašo.

2. Kultūros ar profesionalaus meno kūrėjo ankstesnės kūrybinės ar profesinės veiklos rezultatai (0-40 balų):

Vertinimo kriterijaus aprašas	Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui galimi skirti balai	Rekomendacija atliekantiems vertinimą
Ukrainos kultūros ir profesionalaus meno kūrėjo ankstesnė kūrybinė veikla išsiskiria aukšta kokybe, įgyvendinti projektai buvo	40	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 40 balų, jeigu projektas visiškai atitinka vertinimo kriterijaus aprašą.
	20	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 20 balų, jeigu projektas vertinimo kriterijaus aprašą atitinka vidutiniškai.

matomi ir turėjo poveikį kultūros bendruomenei	0	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 0 balų, jeigu projektas visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus aprašo.
--	---	--

3. Aprašo 12.4 punkte nurodyto juridinio asmens anksčiau įvykdytų kultūros ir (ar) profesionalaus meno projektų rezultatai (0-30 balų):

Vertinimo kriterijaus aprašas	Vertinant atitiktį vertinimo kriterijui galimi skirti balai	Rekomendacija vertinimą atliekantiems ekspertams
Lietuvos kultūros ir (ar) profesionalaus meno organizacijos ankstesnė veikla išsiskiria aukšta kūrybinio turinio kokybe. Įgyvendinti projektai buvo matomi, rezultatai turėjo poveikį kultūros bendruomenei.	30	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 30 balų, jeigu projektas visiškai atitinka vertinimo kriterijaus aprašą.
	15	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 15 balų, jeigu projektas vertinimo kriterijaus aprašą atitinka vidutiniškai.
	0	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama 0 balų, jeigu projektas visiškai neatitinka vertinimo kriterijaus aprašo.