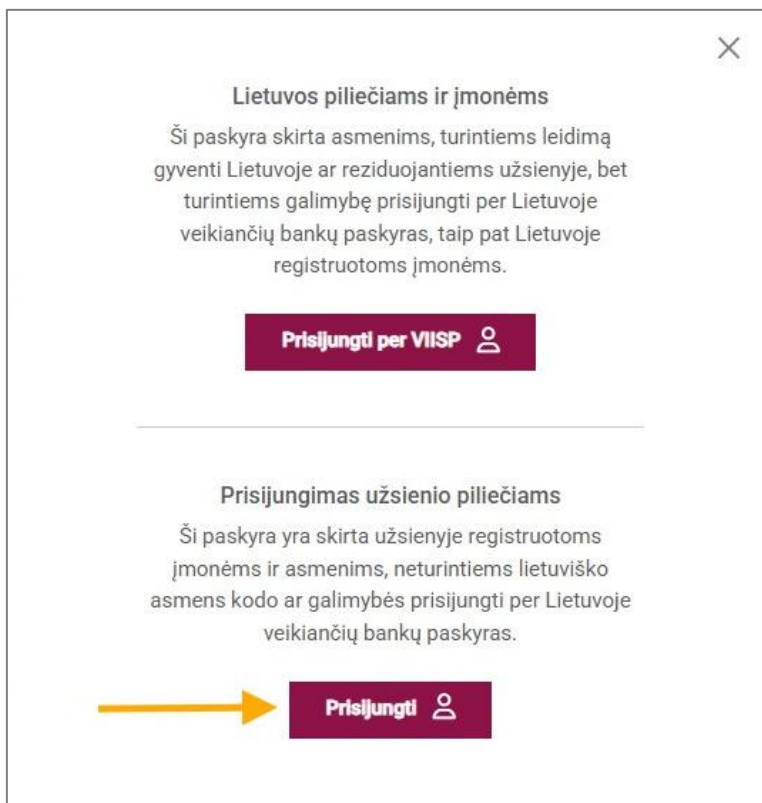


**Prisijungimas prie Lietuvos kultūros tarybos elektroninės kultūros ir meno projektų
valdymo informacinės sistemos
užsienyje registruotoms įstaigoms ir užsienio piliečiams**

Fizinius ir juridinius asmenis, norinčius pildyti paraišką Lietuvos kultūros tarybos elektroninėje kultūros ir meno projektų valdymo sistemoje (toliau – LKT IS 2.0), tačiau neturinčius lietuviško asmens kodo ar galimybės prisijungti per Lietuvoje veikiančio banko paskyrą, kviečiame naudotis prisijungimo užsienio piliečiams galimybe.

1. Pasirinkite prisijungimo būdą.

Prisijungimo lange prie „Prisijungimas užsienio piliečiams“ spauskite „Prisijungti“.



✕

Lietuvos piliečiams ir įmonėms

Ši paskyra skirta asmenims, turintiems leidimą gyventi Lietuvoje ar reziduojantiems užsienyje, bet turintiems galimybę prisijungti per Lietuvoje veikiančių bankų paskyras, taip pat Lietuvoje registruotoms įmonėms.

Prisijungti per VIISP 

Prisijungimas užsienio piliečiams

Ši paskyra yra skirta užsienyje registruotoms įmonėms ir asmenims, neturintiems lietuviško asmens kodo ar galimybės prisijungti per Lietuvoje veikiančių bankų paskyras.

 **Prisijungti** 

2. Užsiregistruokite LKT IS 2.0.

Jungdamiesi prie LKT IS 2.0 pirmą kartą, spauskite „Registruotis“.

×

Prisijungti

Ši paskyra yra skirta užsienyje registruotoms įmonėms ir asmenims, neturintiems lietuviško asmens kodo ar galimybės prisijungti per Lietuvoje veikiančių bankų paskyras. Jei neturite lietuviškos elektroninės bankininkystės, taip pat galite naudoti šią paskyrą paraiškoms teikti. Svarbu! Lietuvos piliečių arba Lietuvoje registruotų įmonių paraiškos, pateiktos per šią paskyrą, gali būti nevertinamos. Prašome prisijungti naudojant Elektroninius valdžios vartus.

El. paštas *

Slaptažodis *

☐ Prisiminti mane

Prisijungti

 [Registruotis](#)
[Pamiršai slaptažodį?](#)

3. Nurodykite prisijungimo duomenis.

Registracijos formoje nurodykite prisijungimo duomenis ir spauskite „Toliau“.

The screenshot shows the 'Prisijungimo duomenys' (Login data) step of a registration process. At the top, there are two tabs: '1 Prisijungimo duomenys' (selected) and '2 Asmens duomenys'. The main heading is 'Prisijungimo duomenys' with the subtext 'Nauja paskyra' (New account). The form includes the following fields and elements:

- 'El. pašto adresas *' (Email address *): A text input field containing 'vardenis.pavardenis@gmail.com'.
- 'Naujas slaptažodis *' (New password *): A password input field with a strength indicator icon.
- 'Patvirtinkite slaptažodį *' (Confirm password *): A second password input field with a strength indicator icon.
- A checkbox labeled 'Patvirtinu, jog susipažinau ir sutinku su registracijos sistemoje taisyklėmis *' (I confirm that I am familiar with and agree to the rules of the registration system *), which is checked.
- 'Apsaugos kodas' (Security code): A text input field with a CAPTCHA image showing the number '61982'.
- A yellow arrow pointing to a dark red button labeled 'Toliau' (Next).

4. Užpildykite asmens duomenų anketą.

Registracijos formoje pateikite prašomus asmens duomenis ir spauskite „Registruotis“.

The screenshot shows the 'Asmens duomenys' (Personal data) step of a registration process. At the top, there are two tabs: '1 Prisijungimo duomenys' and '2 Asmens duomenys' (selected). The main heading is 'Asmens duomenys' with the subtext 'Nauja paskyra' (New account). The form includes the following fields and elements:

- 'Naudotojo tipas *' (User type *): Radio buttons for 'Fizinis asmuo' (Physical person) and 'Juridinis asmuo' (Legal entity). 'Fizinis asmuo' is selected.
- 'Pavardė *' (Surname *): A text input field.
- 'Asmens kodas *' (Personal code *): A text input field.
- 'Telefono numeris *' (Phone number *): A text input field.
- 'Miestas *' (City *): A dropdown menu.
- 'Pašto kodas *' (Postal code *): A text input field.
- 'Vardas *' (First name *): A text input field.
- 'Pilietybė *' (Citizenship *): A dropdown menu.
- 'Paso ar tapatybės kortelės numeris *' (Passport or ID card number *): A text input field.
- 'Šalis *' (Country *): A dropdown menu.
- 'Adresas *' (Address *): A text input field.
- 'Paso ar tapatybės kortelės kopija *' (Passport or ID card copy *): A dashed box with an upload icon and text 'Įkelti čia arba pasirinkti failus' (Upload here or select files) and 'Jėmė 0/10'.
- A yellow arrow pointing to a dark red button labeled 'Registruotis' (Register).

5. Patvirtinkite el. pašto adresą.

Užpildę registracijos formą ir paspaudę „Registruotis“, registracijos formoje nurodytu el. pašto adresu gausite laišką su nuoroda paskyros patvirtinimui – paspauskite šią nuorodą. Patvirtinus paskyrą, galėsite prisijungti prie LKT IS 2.0.

6. Prisijunkite prie LKT IS 2.0.

Sėkmingai užsiregistravę LKT IS 2.0, prisijungimo lange įveskite registracijos metu nurodytą el. pašto adresą ir slaptažodį bei spauskite „Prisijungti“.

×

Prisijungti

Ši paskyra yra skirta užsienyje registruotoms įmonėms ir asmenims, neturintiems lietuviško asmens kodo ar galimybės prisijungti per Lietuvoje veikiančių bankų paskyras. Jei neturite lietuviškos elektroninės bankininkystės, taip pat galite naudoti šią paskyrą paraiškoms teikti. Svarbu! Lietuvos piliečių arba Lietuvoje registruotų įmonių paraiškos, pateiktos per šią paskyrą, gali būti nevertinamos. Prašome prisijungti naudojant Elektroninius valdžios vartus.

El. paštas *

vardenis.pavardenis@gmail.com

Slaptažodis *

☐ Prisiminti mane

Prisijungti

Registruotis
Pamiršai slaptažodį?

7. Susipažinkite su elektroninių paslaugų teikimo taisyklėmis.

Pirmą kartą jungdamiesi prie LKT IS 2.0 turėsite patvirtinti, kad susipažinote su Lietuvos kultūros tarybos elektroninės kultūros ir meno projektų valdymo informacinės sistemos elektroninių paslaugų teikimo taisyklėmis.

×

Taisyklės

Remiantis Lietuvos Respublikos įstatymais, taisyklės elektroninių paslaugų teikimo sistemoje LKTIS naudotojas.

28. LKTIS tvarkytojas teisės aktų nustatyta tvarka privalo užtikrinti LKTIS naudotojų duomenų ir kitos susijusios informacijos konfidencialumą. Informaciją apie LKTIS naudotoją LKTIS tvarkytojas gali teikti tik teisės aktų nustatyta tvarka.

29. LKTIS tvarkytojas atsako už LKTIS naudotojo pateiktų dokumentų ir kitų duomenų saugojimą teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka.

30. LKTIS tvarkytojas turi teisę fiksuoti ir padaryti įrašus apie bet kokius LKTIS naudotojo atliekamus veiksmus LKTIS, įskaitant duomenis apie šių veiksmų atlikimo laiką. Šie įrašai gali būti panaudoti įrodinėjant duomenų pateikimą ar gavimą elektroniniu būdu.

31. LKTIS tvarkytojas nėra atsakingas, jei dėl ryšio ar savo turimos įrangos gedimų LKTIS naudotojas negali prisijungti prie LKTIS naudotojo paskyros arba jei dėl tokių gedimų prarandami ar iškraipomi duomenys, taip pat jei dėl kitų šiose Taisyklėse nurodytų reikalavimų nesilaikymo LKTIS naudotojui negali būti suteiktos LKTIS paslaugos.

32. LKTIS tvarkytojas privalo reaguoti į visus pranešimus apie LKTIS sutrikimus, gedimus, klaidas ir kitokius trikdžius pasinaudoti LKTIS paslaugomis. LKTIS tvarkytojas privalo paskirti atsakingus asmenis, kurie konsultuos LKTIS naudotojus dėl LKTIS veikimo trūkumų bei imsis priemonių dėl LKTIS veikimo trūkumų pašalinimo.

33. LKTIS tvarkytojas ir LKTIS naudotojai už Taisyklių nesilaikymą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

☒ Patvirtinu, kad taisyklės perskaiciau ir su jomis susipažinau

Perskaiciau ir sutinku

8. Įjunkite dviejų veiksmų autentifikavimą.

Pirmą kartą jungiantis prie sistemos bus pateiktas QR kodas.

Jeigu autentifikavimo programėlės („Google Authenticator“, „Microsoft Authenticator“ ar kt.) dar neturite, įdiekite ją savo telefone. Atidarykite autentifikavimo programėlę ir pasirinkite galimybę pridėti naują paskyrą.

Autentifikavimo programėle nuskenaukite LKT IS 2.0 pateiktą QR kodą.

Dviejų veiksmų autentifikavimas

KEVO6BSOJYRKNK5A

Dviejų veiksmų autentifikavimas įjungtas

Patvirtinti prisijungimą įvedant galiojantį kodą

Įveskite autentifikavimo programėlėje sugeneruotą kodą *

Patvirtinti ✓

Pasirinkite autentifikavimo programėlę

- Google Authenticator
- Microsoft Authenticator
- Proton Authenticator

9. Įveskite autentifikavimo programėlės sugeneruotą kodą.

Nuskenavus QR kodą, autentifikavimo programėlėje bus pridėta LKT IS 2.0 paskyra ir pradėti generuoti vienkartiniai prisijungimo kodai. Kodai galioja ribotą laiką ir periodiškai pasikeičia.

LKT IS 2.0 prisijungimo lange įveskite tuo metu autentifikavimo programėlėje rodomą kodą.

Patvirtinus kodą, dviejų veiksmų autentifikavimas bus sėkmingai įjungtas.

Dviejų veiksmų autentifikavimas

KEVO6BSOJYRKNK5A

Dviejų veiksmų autentifikavimas įjungtas

Patvirtinti prisijungimą įvedant galiojantį kodą

Įveskite autentifikavimo programėlėje sugeneruotą kodą *

Patvirtinti ✓

Pasirinkite autentifikavimo programėlę

- Google Authenticator
- Microsoft Authenticator
- Proton Authenticator

10. Kitą kartą prisijunkite naudodami autentifikavimo kodą.

Prie LKT IS 2.0 jungdamiesi ne pirmą kartą, prisijungimo lange įveskite savo prisijungimo duomenis ir spauskite „Prisijungti“ (žr. 6 p.).

Atsidariusiame kitame prisijungimo lange įveskite autentifikavimo programėlėje tuo metu rodomą kodą ir spauskite „Prisijungti“.

Kiekvieno prisijungimo metu naudokite tuo metu programėlėje rodomą naują kodą – QR kodo iš naujo skenuoti nereikia.



Prisijungti

Įveskite autentifikavimo programėlėje sugeneruotą kodą

Prisijungti