



LIETUVOS KULTŪROS TARYBOS PIRMININKAS

ĮSAKYMAS DĖL PROJEKTO VYKDYMO DALINIO FINANSAVIMO SUTARČIŲ IR PROJEKTO (PROJEKTO ETAPO) VYKDYMO DALINIO FINANSAVIMO IŠLAIDŲ ŠAMATOS FORMŲ PATVIRTINIMO

2017 m. rugpjūčio 31 d. Nr. VĮ-47(1.1 E)
Vilnius

Vadovaudamasi Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-904 „Dėl Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių patvirtinimo“, 55 ir 56 punktais:

1. T v i r t i n u pridedamus:
 - 1.1. Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutarties formą;
 - 1.2. Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutarties, kai projektas vykdomas etapais, formą;
 - 1.3. Projekto (projekto etapo) vykdymo dalinio finansavimo išlaidų sąmatos formą.
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos kultūros tarybos pirmininko 2016 m. rugsėjo 8 d. įsakymą Nr. VĮ-110(1.1 E) „Dėl Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutarčių ir Projekto (projekto etapo) vykdymo dalinio finansavimo išlaidų sąmatos formų tvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Tarybos pirmininkė

Daina Urbanavičienė

(Srities, programos arba programos
finansuojamos veiklos pavadinimas)

(Strateginio veiklos plano priemonės kodas)

PROJEKTO VYKDYMO DALINIO FINANSAVIMO SUTARTIS

201____ m. _____ d. Nr.
Vilnius

BĮ Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba), atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

ir _____
(Projekto vykdytojo teisinė forma ir pavadinimas)

(toliau – Projekto vykdytojas), atstovaujama (-as) _____,
(Projekto vykdytojo vadovo pareigos, vardas, pavardė)

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami (-os) Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-904, (toliau – Gairės) nuostatomis, Projekto vykdytojo Tarybai pateikta Sutarties 1.1 p. nurodyto Projekto dalinio finansavimo Kultūros rėmimo fondo lėšomis konkurso paraiška (toliau - Paraiška) ir Lietuvos kultūros tarybos 201__ m. _____ sprendimu Nr. _____ (toliau - Sprendimas), sudarė šią Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Projekto _____
(Projekto pavadinimas)

(toliau – Projektas) vykdymo dalinis finansavimas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Projekto įgyvendinimo laikotarpis yra nuo _____ iki _____
(metai, mėnuo, diena) (metai, mėnuo, diena)

Jeigu šis laikotarpis nesutampa su laikotarpiu, nurodytu Paraiškoje, Šalys vadovaujasi ir galiojančiu laiko tik Sutartyje nurodytą Projekto įgyvendinimo laikotarpį.

1.3. Projekto vadovas yra _____
(vardas, pavardė, tel. Nr., El. p.)

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Taryba įsipareigoja:

2.1.1. iš dalies finansuoti Sutarties 1.1 p. nurodyto Projekto vykdymą, šiam tikslui iš Kultūros rėmimo fondo lėšų skiriant _____ Eur. (_____ Eur.)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

(toliau – lėšos);

2.1.2. lėšas pervesti Projekto vykdytojui _____
(juridinio asmens kodas)

į atskirą sąskaitą, skirtą valstybės biudžeto lėšoms, Nr. _____,
(banko sąskaitos numeris)

esančią _____, banko kodas _____;
(banko pavadinimas) (banko kodas)

2.1.3. nustačius, kad Projekto vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, apie tai el. paštu informuoti Projekto vykdytoją, nustatant ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti.

2.1.4. Projekto vykdytojo Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą (-us) prašymą (-us) dėl Sutarties sąlygų ar jos priedų keitimo išnagrinėti Gairių 78 p. nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Taryba turi teisę:

2.2.1. nustačius, kad Projekto vykdytojas nepagrįstai gavo visas ar dalį lėšų, netinkamai jas panaudojo, neįvykdė Projekto Sutartyje nurodyta tvarka ar įvykdė tik iš dalies, nepateikė Sutarties 2.3.13 p. nurodytų ataskaitų, nepadengė ar netinkamai padengė Sutarties 2.3.4 p. nurodytas Projekto vykdymo išlaidas, priimti sprendimą dėl visų ar dalies pagal šią Sutartį skirtų lėšų gražinimo. Negražinus lėšų per Tarybos nustatytą terminą ir (ar) Projektą įgyvendinus reikšmingai mažesne veiklų apimtimi ir kokybe nei planuota Paraiškoje, Projekto vykdytojas praranda teisę vienerius metus gauti valstybės biudžeto lėšas iš Kultūros ministerijos metiniame veiklos plane nurodytų programų priemonių.

2.2.2. nustačius, kad Projekto vykdytojas nevykdo kitų įsipareigojimų nei nurodyti Sutarties 2.2.1 p., priimti sprendimą dėl Projekto vykdytojo teisės teikti paraiškas ir gauti valstybės biudžeto lėšas iš Kultūros ministerijos metiniame veiklos plane nurodytų programų priemonių apribojimo vienerių metų laikotarpiui.

2.2.3. reikalauti raštu pateikti su Projekto vykdymu ir skirtų lėšų naudojimu susijusią informaciją ir dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas, nustatant ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą.

2.2.4. Tarybos pirmininko nustatyta tvarka atlikti Sutarties vykdymo priežiūrą.

2.3. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

2.3.1. šios Sutarties 1.1 p. nurodytą Projektą įvykdyti Sutartyje, jos prieduose ir Paraiškoje nustatyta tvarka bei sąlygomis ne vėliau kaip iki Sutarties 1.2 p. nurodytos Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

2.3.2. skirtas lėšas naudoti pagal Tarybos pirmininko ar jo įgalioto asmens patvirtintą Projekto vykdymo dalinio finansavimo sąmatą (toliau - sąmata), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis, vadovaujantis Gairėse nustatytais lėšų naudojimo taisyklėmis tinkamoms Projekto išlaidoms finansuoti. Projekto išlaidos yra laikomos tinkamomis, jeigu jos atitinka Gairių 65 p. nurodytus kriterijus. Už Projekto išlaidų tinkamumą atsako Projekto vykdytojas;

2.3.3. skirtomis lėšomis padengti tik tokias išlaidas, kurios faktiškai patirtos ir apmokėtos Sutarties 1.2 p. nurodytu Projekto įgyvendinimo laikotarpiu (išlaidos gali būti apmokėtos ir pasibaigus šiam laikotarpiui, tačiau data negali būti vėlesnė nei šioje Sutartyje numatyta Faktinės išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašo arba nepriklausomo auditoriaus išvados apie patirtų išlaidų tinkamumą pateikimo data). Jei Projekto įgyvendinimo laikotarpio pradžia yra ankstesnė nei Sutarties sudarymo data, skirtomis lėšomis gali būti padengiamos tik tokios išlaidos, kurios patirtos Sutarties sudarymo metais;

2.3.4. padengti ne mažiau kaip 10 procentų, o jei Sutarties dalykas - muzikos ar literatūros kūrinių leidybos, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą, projekto finansavimas – ne mažiau kaip 30 procentų visų Projekto vykdymo išlaidų (kurių nepadengia skirtos Fondo lėšos) savo ar partnerių (rėmėjų) indėliu – finansiniu ar nepiniginiu įnašu (savanorišku darbu, kilnojamuoju ar nekilnojamuoju turtu ir kt.) - teisės aktų nustatyta tvarka, išskyrus, kai Gairėse arba programos, pagal kurią finansuojamas Projektas, finansavimo sąlygose nustatyta kitaip – tokiu atveju vadovaujamosi Gairėse arba finansavimo sąlygose nurodytu finansavimo intensyvumu. Nepiniginio įnašo vertę teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, už jos teisingumą atsako ir Sutarties 2.3.13.1 p. nurodytoje ataskaitoje nurodo Projekto vykdytojas. Visuose šiame punkte nurodytą indėlį patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas Projekto pavadinimas, įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), įsipareigojimo vertė eurais ir įsipareigojimo įvykdymo terminas;

2.3.5. išleisus spausdintinį leidinį (jei Sutarties dalykas yra spausdintinio leidinio leidybos projekto finansavimas), skirti ir Tarybos nustatyta tvarka 66 leidinio egzempliorius pristatyti tokio pobūdžio leidinius kaupiančioms Lietuvos viešosioms bibliotekoms ir Lietuvos aklujų bibliotekai, o pristatymą įrodančio važtaraščio kopiją pateikti kartu su Sutarties 2.3.13 p. nurodytomis ataskaitomis. Nepateikus važtaraščio, Projekto vykdytojas laikomas neatsiskaičiusiu už skirtų lėšų panaudojimą. Jeigu leidinį išleidusi įstaiga yra viešojo sektoriaus subjektas, ji taip pat privalo užtikrinti tarpusavio apskaitos operacijų suderinimą su viešosiomis bibliotekomis bei raštu (ar elektroniniu paštu) pateikti bibliotekoms šiuos duomenis: leidinį išleidusios įstaigos rekvizitus, pristatomo leidinio autorių ar

sudarytoją, leidinio pavadinimą, perduodamų egzempliorių skaičių ir leidinio savikainą bei finansavimo šaltinį;

2.3.6. išleidus skaitmeninę laikmeną (jei Sutarties dalykas yra CD, DVD ar kitokios skaitmeninės laikmenos leidybos projekto finansavimas), skirti ir po vieną laikmeną pristatyti tokio pobūdžio laikmenas kaupiančioms Lietuvos viešosioms bibliotekoms ir Lietuvos aklujų bibliotekai, o pristatymą įrodančio važtaraščio kopiją ir vieną leidinio egzempliorių pateikti kartu su Sutarties 2.3.13 p. nurodytomis ataskaitomis. Nepateikus važtaraščio, Projekto vykdytojas laikomas neatsiskaičiusiu už skirtų lėšų panaudojimą. Jeigu laikmeną išleidusi įstaiga yra viešojo sektoriaus subjektas, ji taip pat privalo užtikrinti tarpusavio apskaitos operacijų suderinimą su viešosiomis bibliotekomis bei raštu (ar elektroniniu paštu) pateikti bibliotekoms šiuos duomenis: laikmeną išleidusios įstaigos rekvizitus, pristatomos laikmenos autorių ar sudarytoją, laikmenos pavadinimą, perduodamų egzempliorių skaičių ir laikmenos savikainą bei finansavimo šaltinį. Jeigu kūrinys pritaikytas naudojimui internete, jį pateikti į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – LNMMB) elektroninių bibliotekų paslaugų portalą „i-biblioteka“ (www.ibiblioteka.lt). Tokiu atveju Tarybai kartu su Sutarties 2.3.13 p. nurodytomis ataskaitomis taip pat yra pateikiama pristatymą LNMMB įrodančio važtaraščio kopija;

2.3.7. Siekiant informuoti visuomenę apie biudžeto lėšų panaudojimą kultūros ir meno projektų finansavimui:

2.3.7.1. visoje Projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje nurodyti, kad Projektą finansuoja Taryba, naudojant aiškiai matomą jos logotipą. Tarybos logotipas skelbiamas Tarybos interneto svetainėje (www.ltkt.lt);

2.3.7.2. Tarybos logotipą naudoti remiantis Stiliaus vadovu, skelbiamu Tarybos interneto svetainėje (www.ltkt.lt);

2.3.7.3. kai reklaminės ir (ar) informacinės medžiagos formatas, dydis ar koncepcija neleidžia užtikrinti Tarybos logotipo matomumo ir (ar) pažeidžiami Stiliaus vadove nurodyti reikalavimai, naudoti tekstinę nuorodą: „Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba.“ Tokiu atveju šis sprendimas privalo būti iš anksto suderintas su Taryba;

2.3.7.4. reklaminuose garso pranešimuose, skirtuose radijo stotims naudoti tekstą: „Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba.“

2.3.7.5. įgyvendinant projektą platinamuose pranešimuose spaudai nurodyti, kad Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba, ir šiuos pranešimus, kartu su vaizdo medžiaga pateikti Tarybai el. pašto adresu pranesimai@ltkt.lt. Taryba pasilieka teisę publikuoti šiuos pranešimus ir vaizdo medžiagą (laikantis galiojančių autorių teises saugančių teisės aktų) interneto svetainėje www.ltkt.lt ir naudoti Tarybos veiklą pristatančioje informacinėje medžiagoje ir kituose pranešimuose.

2.3.7.6. jeigu Projektui finansavimas skirtas pagal Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamą programą „Lietuvoje rengiami tęstiniai tarptautiniai meno renginiai“ arba „Tęstiniai mėgėjų meno renginiai“ arba Sutarties 2.1.1 p. nurodyta suma yra 50 tūkst. eurų ir daugiau, nurodyti Tarybą prie pagrindinių projekto rėmėjų ar partnerių. Taryba pasilieka teisę prašyti jos pristatymui skirti vieną puslapį Projekto vykdytojo rengiamose, šiuos renginius pristatančiose brošiūrose ar bukletuose.

2.3.7.7. jeigu Projektui finansavimas skirtas pagal Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamą programą „Nacionaliniai paviljonai Venecijos bienalėje“ arba „Sklaida užsienyje“, naudoti Tarybos logotipą, pridėdant žodį „pristato“, arba tekstinę formuluotę „Lietuvos kultūros taryba pristato“. Logotipų naudojimą ir tekstinę formuluotę privaloma suderinti su Taryba, Taryba pasilieka teisę prašyti jos pristatymui skirti vieną puslapį Projekto vykdytojo rengiamose, šiuos renginius pristatančiose brošiūrose ar bukletuose.

2.3.7.8. kartu su Sutarties 2.3.13 p. nurodytomis ataskaitomis pateikti reklaminės medžiagos (plakatas, skrajutė, bukletas, brošiūra ir kt.) skenuotą kopiją ar nuotrauką (ne maketą) skaitmeninėje laikmenoje arba Tarybos nurodytu elektroniniu paštu;

2.3.8. jeigu Projektas yra skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti, visoje Projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje naudoti Šimtmečio minėjimo logotipą ir nuorodą į oficialią Šimtmečio minėjimo interneto svetainę (www.lietuva100.lt). Šimtmečio logotipas ir stiliaus

gidas yra skelbiami interneto svetainėje www.lietuva100.lt. Reklaminiuose radijo pranešimuose turi būti naudojamas šis tekstas: „Projektas skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti“;

2.3.9. jeigu Projektas yra skirtas įgyvendinti programos „Globali Lietuva“ idėjos kultūros srityje sklaidą, visoje Projekto reklaminiame ir informaciniame medžiagoje naudoti programos „Globali Lietuva“ logotipą. Logotipas skelbiamas interneto svetainėje www.ltkt.lt;

2.3.10. informaciją apie Lietuvai reikšmingas kilnojamąsias kultūros vertybes, esančias užsienyje (jei Projekto vykdymo metu buvo vykdomas Lietuvai reikšmingų kilnojamųjų kultūros vertybių, esančių užsienyje, tyrimas), pasibaigus Projekto įgyvendinimo laikotarpiui ir suderinus su Kultūros ministerija, paskelbti Lietuvai reikšmingų kilnojamųjų kultūros vertybių, esančių užsienyje, sąvado informaciniame sistemoje. Tai įrodančio dokumento kopiją pateikti Tarybai kartu su Sutartyje nurodytomis ataskaitomis;

2.3.11. Projekto vykdymo metu surinktą informaciją (jei Projekto vykdymo metu buvo vykdomi Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų ir palaidojimo vietų paieška ir (ar) tvarkymas) - nuotraukas, vaizdo įrašus ir projekto vykdymo ataskaitą skaitmeninėse laikmenose perduoti Tarybai kartu su Sutartyje nurodytomis ataskaitomis. Nuo nuotraukų ir vaizdo įrašų perdavimo dienos Projekto vykdytojas suteikia Tarybai visam turtinių teisių galiojimo laikotarpiui išimtinės autorių turtines teises atgaminti nuotraukas ir vaizdo įrašus ar jų dalį bet kokia forma ar būdu, įskaitant elektronine, ir viešai skelbti Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje;

2.3.12. Projekto įgyvendinimo laikotarpiu rinkti Sutarties priede „2017 – 2019 m. Kultūros ministerijos strateginio veiklos plano Kultūros rėmimo fondo programos tikslų įgyvendinimo rodikliai“ (priedas Nr. 1) nurodytus Projekto turinį atitinkančius duomenis ir juos pateikti projekto įvykdymo rezultatų ataskaitoje;

2.3.13. įvykdyti Projektą, per 10 (dešimt) darbo dienų (bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d., o jeigu Projekto renginiai trunka ilgiau nei iki einamųjų metų gruodžio 21 d. – ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 10 d.), o jei teikiama nepriklausomo auditoriaus išvada – ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, Tarybai pateikti šias tinkamai užpildytas Tarybos pirmininko nustatytos formos ataskaitas:

2.3.13.1. projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą;

2.3.13.2. projekto įvykdymo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą arba nepriklausomo auditoriaus išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir išlaidų sąmatoje numatytoms išlaidoms;

2.3.14. kartu su Sutarties 2.3.13 p. nurodytomis ataskaitomis pateikti Projekto vykdytojo vadovo parašu patvirtintas ilgalaikio turto įsigijimą ir atsiskaitymą įrodančių dokumentų kopijas, jeigu Projekto vykdytojas už skirtas lėšas galėjo ir įsigijo ilgalaikį turtą;

2.3.15. jei teikiama nepriklausomo auditoriaus išvada, apie tai raštu informuoti Tarybą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

2.3.16. praleidus Sutarties 2.3.13 p. nustatytą terminą, kartu su ataskaitomis pateikti argumentuotą prašymą pratęsti terminą, nurodant nenumatytas priežastis (*force majeure*), dėl kurių terminas buvo praleistas;

2.3.17. Tarybai pareikalavus, jos nustatyta tvarka pateikti su Projekto vykdymu ir skirtų lėšų naudojimu susijusią informaciją ir dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas, taip pat Sutarties 2.3.4 punkte nurodytą prisidėjimą įrodančius dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas;

2.3.18. apskaitą, susijusią su Projekto įgyvendinimu, tvarkyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

2.3.19. įgyvendinus Projektą, nepanaudotas lėšas grąžinti į Tarybos sąskaitą (LT41 7300 0101 3765 0854) ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos;

2.3.20. sudaryti sąlygas Tarybos įgaliotiems darbuotojams ir kitiems asmenims atlikti Sutarties vykdymo priežiūrą Tarybos pirmininko nustatyta tvarka;

2.3.21. Sutarties galiojimo metu tretiesiems asmenims neperleisti jokių savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties.

2.4. Projekto vykdytojas turi teisę:

2.4.1. keisti sąmatos eilutėse nurodytas sumas, laikantis sąmatos straipsniams Gairėse nustatytą apribojimą, išskyrus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui numatytas lėšas (sąmatos straipsnis Nr. 4 „Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas“), kurios negali būti didinamos perkeliant lėšas iš kitų sąmatos straipsnių ar mažinamos lėšas perkeliant į kitus straipsnius. Nepanaudotos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui skirtos ir sąmatoje numatytos lėšos Tarybai gražinamos Sutarties 2.3.19 p. nustatyta tvarka;

2.4.2. į sąmatą įtraukti naujas išlaidas, jeigu dėl tokių išlaidų Sprendime nenumatyti apribojimai ir Taryba pritaria Sutartyje nustatyta tvarka dėl to pateiktam prašymui. Kartu su prašymu pateikiami du patikslintos sąmatos egzemplioriai;

2.4.3. keisti Projekto pavadinimą ir (ar) Projekto vadovą, apie tokį pakeitimą Tarybą raštu informuojant ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pakeitimo;

2.4.4. pateikti Tarybai argumentuotą prašymą raštu dėl Sutarties ar jos priedų keitimo ne vėliau kaip iki Sutarties 1.2 p. nurodytos Projekto vykdymo laikotarpio pabaigos. Praleidus nurodytą terminą ar Tarybai netenkinus prašymo, Projekto vykdytojas laikosi Sutartyje ir jos prieduose nustatytą įsipareigojimą.

2.5. Jeigu įgyvendinant Projektą yra pažeidžiamos trečiųjų asmenų autorių ir (ar) gretutinės teisės, už šį pažeidimą atsako Projekto vykdytojas. Jeigu dėl šio pažeidimo įsiteisėjusiame teismo sprendime nurodoma, kad minėtas teises pažeidė Projekto vykdytojas, jis privalo gražinti Tarybai dalį arba visas pagal šią Sutartį skirtas lėšas.

2.6. Šalys turi ir kitas teises ir pareigas, numatytas Gairėse.

3. Baigiamosios nuostatos

3.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus, prisiimtus pagal šią Sutartį ir jos priedus.

3.2. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik raštu sutikus abiem Šalims.

3.3. Sutartis gali būti nutraukta:

3.3.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

3.3.2. vienašališkai, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, apie tai raštu informuojant kaltąją Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

3.4. Sutartį nutraukus dėl Tarybos kaltės, Projekto vykdytojas Tarybai gražina visas pagal Sutartį gautas lėšas, išskyrus sąmatoje numatytas Projekto išlaidas, patirtas Sutartyje nustatyta tvarka iki Sutarties nutraukimo dienos. Tokiu atveju Projekto vykdytojas privalo Tarybai pateikti visus atsiskaitymo dokumentus, patvirtinančius patirtas Projekto išlaidas.

3.5. Taryba neatsako už netinkamą Sutarties įsipareigojimų vykdymą, jeigu tai kyla dėl:

3.5.1. Projekto vykdytojo Sutartyje neteisingai nurodytų rekvizitų ar kitų duomenų. Už jų tikslumą ir teisingumą atsako Projekto vykdytojas;

3.5.2. valstybės valdymo institucijose teisės aktų nustatyta tvarka vykstančių procesų, kurių Taryba nekontroliuoja.

3.6. Tarybos veiklą kontroliuojančioms institucijoms nustačius, kad Projekto vykdytojas netinkamai vykdė Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, Taryba taiko šios Sutarties 2.2.1 ir (ar) 2.2.2 p. nustatytą atsakomybę.

3.7. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.8. Tarybos ir Projekto vykdytojo vienas kitam siunčiami pranešimai laikomi įteiktai tinkamai, jeigu pateikti šioje Sutartyje nurodytu adresu arba elektroniniu paštu, nebent Sutartyje numatyta arba Šalių susitarta kitaip.

3.9. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

3.10. Sutartis pasirašoma tik esant visoms toliau nurodytoms sąlygoms:

3.10.1. kartu su Sutartimi yra pateikta sąmata, užpildyta laikantis Gairėse ir Sprendime nustatytą reikalavimų;

3.10.2. Jei keitėsi Projekto įgyvendinimo laikotarpis (jei laikotarpio pradžios ar pabaigos datos nepatenka į Paraiškoje nurodytą laikotarpį) Tarybai dėl to yra pateiktas argumentuotas prašymas.

3.11. Projekto vykdytojas patvirtina ir įsipareigoja, kad:

3.11.1. jo atžvilgiu nėra išduotas vykdomasis Europos Komisijos raštas išieškoti lėšas pagal Europos Komisijos sprendimą, kuriame anksčiau Projekto vykdytojo gauta valstybės pagalba yra laikoma gauta neteisėtai ir nesuderinama su vidaus rinka, taip pat nėra bankrutavęs ar bankrutuojantis, reorganizuojamas ar likviduojamas. Paaiškėjus bent vienai iš nurodytų aplinkybių, Projekto vykdytojas privalo nedelsiant raštu apie tai pranešti Tarybai ir grąžinti visas pagal šią Sutartį gautas lėšas;

3.11.2. yra susipažinęs su Gairių ir Sutarties bei jų priedų nuostatomis, jų turinys jam yra žinomas, aiškus, suprantamas ir priimtinas;

3.11.3. šia Sutartimi finansuojamo Projekto tapačių veiklų išlaidos nėra ir nebus finansuojamos Tarybos, Lietuvos mokslo tarybos, Spaudos, radijo ir televizijos rėmimo fondo administruojamomis lėšomis, taip pat iš kitų šaltinių gautomis ar gautinomis valstybės, savivaldybių ar Europos Sąjungos lėšomis. Paaiškėjus, kad sąmatoje nurodytos išlaidos buvo finansuotos du ar daugiau kartų valstybės, savivaldybių ar Europos Sąjungos lėšomis, projekto vykdytojas privalo grąžinti visas tokias lėšas, išskyrus gautąsias iš pirmojo šaltinio.

4. Šalių adresai ir rekvizitai

BĮ Lietuvos kultūros taryba

Juridinio asmens kodas _____

Adresas: _____

Sąsk. Nr. _____

Bankas _____

Tel. Nr. _____

El. p.: _____

Projekto vykdytojas _____

Juridinio asmens kodas _____

Adresas: _____

Sąsk. Nr. _____

Bankas _____

Tel. Nr. _____

El. p.: _____

A.V. (vardas, pavardė, parašas)

A.V. (vardas, pavardė, parašas)

**2017 - 2019 m. Kultūros ministerijos strateginio veiklos plano
Kultūros rėmimo fondo programos tikslų įgyvendinimo rodikliai**

Rodiklių pavadinimai ir mato vienetai ¹	Projekto įgyvendinimo vieta	Rezultatas 201__ m., skaičiais ²
1. Lankytojai (žiūrovai, klausytojai, skaitytojai, paslaugų vartotojai ir pan.)		
1.1. Profesionaliojo meno renginio lankytojų skaičius (scenos menai, vizualūs menai, architektūra, dizainas, literatūra)	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.2. Valstybės atkūrimo šimtmečio minėjimo renginių lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.3. Etninės kultūros meno renginio lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.4. Mėgėjų meno renginio lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.5. Neįgaliųjų, apsilankusių kultūros ir meno renginyje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----

1.6. Vaikų ir jaunimo, apsilankusių kultūros ir meno renginyje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----

1.7. Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros edukacijos veiklose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----

1.8. Socialinės rizikos grupių vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros edukacijos veiklose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
1.9. Fiksuotų ir skaitmeniniu būdu paviešintų meno ir kultūros kūrinių peržiūrų el. erdvėje skaičius		--
1.10. Skaitmeninto kultūros paveldo pagrindu sukurtų elektroninių produktų ir paslaugų peržiūrų el. erdvėje skaičius		--
2. Dalyviai (projekte dalyvavę kūrėjai, atlikėjai, organizatoriai, savanoriai ir kt.)		
2.1. Bendras kultūros ir/ ar meno veiklų dalyvių (vyrų/moterų) skaičius	Moterų	-----
	Vyrų	-----
2.2. Profesionaliojo meno projekto (scenos menai, vizualūs menai, architektūra, dizainas, literatūra) dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.3. Valstybės atkūrimo šimtmečio minėjimo projektų dalyvių skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
	Vilniuje	-----

¹ Rodiklių atitiktį Projekto turiniui nustato Projekto vykdytojas

² Rezultatai nurodomi tik Projekto (Projekto etapo) įvykdymo rezultatų ataskaitoje

2.4. Etninės kultūros projekto dalyvių skaičius	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.5. Tradicinių amatininkų, dalyvavusių etninės kultūros projektuose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.6. Mėgėjų meno projekto dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.7. Neįgaliųjų, dalyvavusių kultūros ir meno veikloje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.8. Jaunųjų menininkų ³ (asmenų nuo 14 iki 35 m.), įgyvendinusių savo kūrybines iniciatyvas, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėj	-----
2.9. Vaikų ir jaunimo ⁴ , dalyvavusių kultūros ir meno veikloje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.10. Skaitymo skatinimo iniciatyvų dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.11. Asmenų, dalyvavusių lietuvių kalbos populiarinimą ir pilietinį sąmoningumą skatinančiose iniciatyvose, skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
2.12. Menininkų rezidencijų programose dalyvavusių kūrėjų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
2.13. Jaunųjų menininkų, tobulinusių profesinius įgūdžius, skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
2.14. Kultūros darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius	Bibliotekų darbuot.	-----
	Muziejų darbuot.	-----
	Kultūros centrų darbuot.	-----
	Kiti	-----
	Užsienyje	-----
3. Sukurti kultūros produktai, paslaugos ir kt.		
3.1. Sukurtų naujų profesionaliųjų scenos (muzikos, teatro, šokio, cirko ir kt.) ir vizualiųjų menų produktų (parodų, pristatymų, kt. renginių) skaičius		----- ---
3.2. Tarptautiniuose kultūros ir kūrybinių industrijų renginiuose sudarytų naujų ar/ir pratęstų turimų kontaktų dėl produktų pardavimo skaičius	Nauji kontaktai	-----
	Pratęsti kontaktai	-----
3.3. Skaitmeninto kultūros paveldo pagrindu sukurtų elektroninių produktų ir paslaugų skaičius	Produktai	-----
	Paslaugos	-----
4. Kultūros objektai		
4.1. Atnaujintų ir (ar) įrengtų muziejų ekspozicijų, pritaikant jas įvairioms visuomenės socialinėms grupėms, diegiant inovatyvius kūrybinius sprendimus, kūrybingumą ugdančias programas ir metodus, skaičius		-----
4.2. Aplankytų ir inventorizuotų tremtinių kapų skaičius		-----
4.3. Sutvarkytų tremtinių kapų ir palaidojimo vietas žyminčių paminklų skaičius		-----
4.4. Užsienyje esančių Lietuvai reikšmingų kultūros vertybių, prie kurių priežiūros, paieškos ar sugražinimo prisidėjo užsienyje gyvenantys lietuviai, skaičius		-----

³ Pasirinkti ir pažymėti tik vieną: Jaunųjų menininkų arba Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros ir meno veiklose rodiklį

⁴ Pasirinkti ir pažymėti tik vieną: Jaunųjų menininkų arba Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros ir meno veiklose rodiklį

4.5. Restauruotų ir prevenciškai konservuotų kilnojamųjų kultūros vertybių skaičius	Muziejuose	-----
	Bibliotekose	-----
	Archyvuose	-----
4.6. Įsigytų kilnojamųjų kultūros vertybių skaičius	Muziejuose	-----
	Bibliotekose	-----

(Srities, programos arba programos
finansuojamos veiklos pavadinimas)

(Strateginio veiklos plano priemonės kodas)

PROJEKTO VYKDYMO DALINIO FINANSAVIMO SUTARTIS, KAI PROJEKTAS VYKDOMAS ETAPAIS

201__ m. _____ d. Nr.
Vilnius

BĮ Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba), atstovaujama _____,
(pareigos, vardas, pavardė)

ir _____
(Projekto vykdytojo teisinė forma ir pavadinimas)

(toliau – Projekto vykdytojas), atstovaujama(-as) _____,
(Projekto vykdytojo vadovo pareigos, vardas, pavardė)

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami (-os) Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-904, (toliau – Gairės) nuostatomis, Projekto vykdytojo Tarybai pateikta Sutarties 1.1 p. nurodyto Projekto dalinio finansavimo Kultūros rėmimo fondo lėšomis konkurso paraiška (toliau - Paraiška) ir Lietuvos kultūros tarybos 201__ m. _____ sprendimu Nr. _____ (toliau - Sprendimas), sudarė šią Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutartį (toliau - Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Projekto _____
(Projekto pavadinimas)

(toliau – Projektas) vykdymo dalinis finansavimas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Projekto įgyvendinimo laikotarpis yra skaidomas į šiuos etapus:

1.2.1. nuo _____ iki _____;
(metai, mėnuo, diena) (metai, mėnuo, diena)

1.2.2. nuo _____ iki _____;
(metai, mėnuo, diena) (metai, mėnuo, diena)

Jeigu šis laikotarpis nesutampa su laikotarpiu, nurodytu Paraiškoje, Šalys vadovaujasi ir galiojančiu laiko tik Sutartyje nurodytą Projekto įgyvendinimo laikotarpį.

1.3. Projekto vadovas yra _____
(vardas, pavardė, tel. Nr., El. p.)

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Taryba įsipareigoja:

2.1.1. iš dalies finansuoti Sutarties 1.1 p. nurodyto Projekto vykdymą, šiam tikslui iš Kultūros rėmimo fondo lėšų skiriant _____ (Eur. _____ Eur.)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

(toliau – lėšos) šia tvarka:

2.1.1.1. _____ Eur. (_____ Eur.) Sutarties 1.2.1 p. nurodytu laikotarpiu;
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

2.1.1.2. _____ Eur. (_____ Eur.) Sutarties 1.2.2 p. nurodytu laikotarpiu;
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

2.1.2. lėšas antram ir kiekvienam vėlesniam etapui pervesti tik Projekto vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka atsiskaičius už ankstesnio etapo metu skirtų lėšų panaudojimą ir Tarybai patvirtinus, kad šios lėšos buvo panaudotos tinkamai;

2.1.3. lėšas pervesti Projekto vykdytojui _____

(juridinio asmens kodas)

į atskirą sąskaitą, skirtą valstybės biudžeto lėšoms, Nr. _____,

(sąskaitos numeris)

esančią _____, banko kodas _____;

(banko pavadinimas)

(banko kodas)

2.1.4. nustačius, kad Projekto vykdytojas nevykdo arba netinkamai vykdo kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, apie tai el. paštu informuoti Projekto vykdytoją, nustatant ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti;

2.1.5. Projekto vykdytojo Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą (-us) prašymą (-us) dėl Sutarties sąlygų ar jos priedų keitimo išnagrinėti Gairių 78 p. nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Taryba turi teisę:

2.2.1. nustačius, kad Projekto vykdytojas nepagrįstai gavo visas ar dalį lėšų, netinkamai jas panaudojo, neįvykdė Projekto Sutartyje nurodyta tvarka ar įvykdė tik iš dalies, nepateikė Sutarties 2.3.14 p. nurodytų ataskaitų, nepadengė ar netinkamai padengė Sutarties 2.3.5 p. nurodytas Projekto vykdymo išlaidas, priimti sprendimą dėl visų ar dalies pagal šią Sutartį skirtų lėšų gražinimo. Negražinus lėšų per Tarybos nustatytą terminą ir (ar) Projektą įgyvendinus reikšmingai mažesne veiklų apimtimi ir kokybe nei planuota Paraiškoje, Projekto vykdytojas praranda teisę vienerius metus gauti valstybės biudžeto lėšas iš Kultūros ministerijos metiniame veiklos plane nurodytų programų priemonių;

2.2.2. nustačius, kad Projekto vykdytojas nevykdo kitų įsipareigojimų nei nurodyti Sutarties 2.2.1 p., priimti sprendimą dėl Projekto vykdytojo teisės teikti paraiškas ir gauti valstybės biudžeto lėšas iš Kultūros ministerijos metiniame veiklos plane nurodytų programų priemonių apribojimo vienerių metų laikotarpiui;

2.2.3. reikalauti raštu pateikti su Projekto vykdymu ir skirtų lėšų naudojimu susijusią informaciją ir dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas, nustatant ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą;

2.2.4. Tarybos pirmininko nustatyta tvarka atlikti Sutarties vykdymo priežiūrą.

2.3. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

2.3.1. šios Sutarties 1.1 p. nurodytą Projektą įvykdyti Sutartyje, jos prieduose ir Paraiškoje nustatyta tvarka bei sąlygomis ne vėliau kaip iki Sutarties 1.2 p. nurodyto paskutinio etapo pabaigos;

2.3.2. skirtas lėšas naudoti pagal Tarybos pirmininko ar jo įgalioto asmens patvirtintas bendrą viso Projekto ir kiekvieno etapo Projekto vykdymo dalinio finansavimo sąmatas (toliau - sąmatos), kurios yra neatskiriama šios Sutarties dalis, vadovaujantis Gairėse nustatytomis lėšų naudojimo taisyklėmis tinkamoms Projekto išlaidoms finansuoti. Projekto išlaidos yra laikomos tinkamomis, jeigu jos atitinka Gairių 65 p. nurodytus kriterijus. Už Projekto išlaidų tinkamumą atsako Projekto vykdytojas;

2.3.3. pasibaigus etapui, teikti Tarybai tvirtinti kito etapo sąmatą. Lėšos kitam etapui pervedamos tik Projekto vykdytojui tinkamai įvykdžius su ankstesniu etapu susijusius Sutartyje numatytus įsipareigojimus ir Tarybos pirmininkui ar jo įgaliotam asmeniui patvirtinus tokio etapo sąmatą. Paskutinio etapo sąmatoje turi būti nurodyta ne mažiau kaip 10 procentų Sutarties 2.1.1 p. numatytos lėšų sumos;

2.3.4. vienam etapui skirtomis lėšomis padengti tik tokias išlaidas, kurios faktiškai patirtos ir apmokėtos to etapo laikotarpiu, nurodytu Sutarties 1.2 p. (išlaidos gali būti apmokėtos ir pasibaigus šiam etapui, tačiau data negali būti vėlesnė nei šioje Sutartyje numatyta Faktinės išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašo arba nepriklausomo auditoriaus išvados apie patirtų išlaidų tinkamumą pateikimo data). Jei pirmo Projekto įgyvendinimo laikotarpio etapo pradžia yra ankstesnė nei Sutarties sudarymo data, skirtomis lėšomis gali būti padengiamos tik tokios išlaidos, kurios patirtos ne ankstesniais nei Sutarties sudarymo metais;

2.3.5. padengti ne mažiau kaip 10 procentų, o jei Sutarties dalykas - muzikos ar literatūros kūrybos, įskaitant jų vertimą, kūrybos rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą, projekto finansavimas – ne mažiau kaip 30 procentų visų Projekto vykdymo išlaidų (kurių nepadengia skirtos Fondo lėšos) savo ar partnerių (rėmėjų) indėliu - finansiniu ar nepiniginiu įnašu (savanorišku darbu, kilnojamuoju ar nekilnojamuoju turtu ir kt.) teisės aktų nustatyta tvarka,

išskyrus, kai Gairėse arba programos, pagal kurią finansuojamas Projektas, finansavimo sąlygose nustatyta kitaip – tokiu atveju vadovaujamosi Gairėse arba finansavimo sąlygose nurodytu finansavimo intensyvumu. Nepiniginio įnašo vertę teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, už jos teisingumą atsako ir Sutarties 2.3.14.1 p. nurodytoje ataskaitoje nurodo Projekto vykdytojas. Visuose šiame punkte nurodytą indėlį patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas Projekto pavadinimas, įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), įsipareigojimo vertė eurais ir įsipareigojimo įvykdymo terminas;

2.3.6. išleidus spausdintinį leidinį (jei Sutarties dalykas yra spausdintinio leidinio leidybos projekto finansavimas), skirti ir Tarybos nustatyta tvarka 66 leidinio egzempliorius pristatyti tokio pobūdžio leidinius kaupiančioms Lietuvos viešosioms bibliotekoms ir Lietuvos aklujų bibliotekai, o pristatymą įrodančio važtaraščio kopiją pateikti kartu su Sutarties 2.3.14 p. nurodytomis ataskaitomis. Nepateikus važtaraščio, Projekto vykdytojas laikomas neatsiskaičiusiu už skirtų lėšų panaudojimą. Jeigu leidinį išleidusi įstaiga yra viešojo sektoriaus subjektas, ji taip pat privalo užtikrinti tarpusavio apskaitos operacijų suderinimą su viešosiomis bibliotekomis bei raštu (ar elektroniniu paštu) pateikti bibliotekoms šiuos duomenis: leidinį išleidusios įstaigos rekvizitus, pristatomo leidinio autorių ar sudarytoją, leidinio pavadinimą, perduodamų egzempliorių skaičių ir leidinio savikainą bei finansavimo šaltinį;

2.3.7. išleidus skaitmeninę laikmeną (jei Sutarties dalykas yra CD, DVD ar kitokios skaitmeninės laikmenos leidybos projekto finansavimas), skirti ir po vieną laikmeną pristatyti tokio pobūdžio laikmenas kaupiančioms Lietuvos viešosioms bibliotekoms ir Lietuvos aklujų bibliotekai, o pristatymą įrodančio važtaraščio kopiją ir vieną leidinio egzempliorių pateikti kartu su Sutarties 2.3.12 p. nurodytomis ataskaitomis. Nepateikus važtaraščio, Projekto vykdytojas laikomas neatsiskaičiusiu už skirtų lėšų panaudojimą. Jeigu laikmeną išleidusi įstaiga yra viešojo sektoriaus subjektas, ji taip pat privalo užtikrinti tarpusavio apskaitos operacijų suderinimą su viešosiomis bibliotekomis bei raštu (ar elektroniniu paštu) pateikti bibliotekoms šiuos duomenis: laikmeną išleidusios įstaigos rekvizitus, pristatomos laikmenos autorių ar sudarytoją, laikmenos pavadinimą, perduodamų egzempliorių skaičių ir laikmenos savikainą bei finansavimo šaltinį. Jeigu kūrinys pritaikytas naudojimui internete, jį pateikti į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos (toliau – LNMMB) elektroninių bibliotekų paslaugų portalą „i-biblioteka“ (www.ibiblioteka.lt). Tokiu atveju Tarybai kartu su Sutarties 2.3.14 p. nurodytomis ataskaitomis taip pat yra pateikiama pristatymą LNMMB įrodančio važtaraščio kopija;

2.3.8. Siekiant informuoti visuomenę apie biudžeto lėšų panaudojimą kultūros ir meno projektų finansavimui:

2.3.8.1. visoje Projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje nurodyti, kad Projektą finansuoja Taryba, naudojant aiškiai matomą jos logotipą. Tarybos logotipas skelbiamas Tarybos interneto svetainėje (www.ltkt.lt);

2.3.8.2. Tarybos logotipą naudoti remiantis Stiliaus vadovu, skelbiamu Tarybos interneto svetainėje (www.ltkt.lt);

2.3.8.3. kai reklaminės ir (ar) informacinės medžiagos formatas, dydis ar koncepcija neleidžia užtikrinti Tarybos logotipo matomumo ir (ar) pažeidžiami Stiliaus vadove nurodyti reikalavimai, naudoti tekstinę nuorodą: „Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba.“ Tokiu atveju šis sprendimas privalo būti iš anksto suderintas su Taryba;

2.3.8.4. reklaminiuose garso pranešimuose, skirtuose radijo stotims naudoti tekstą: „Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba.“

2.3.8.5. įgyvendinant projektą platinamuose pranešimuose spaudai nurodyti, kad Projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba, ir šiuos pranešimus, kartu su vaizdo medžiaga pateikti Tarybai el. pašto adresu pranesimai@ltkt.lt. Taryba pasilieka teisę publikuoti šiuos pranešimus ir vaizdo medžiagą (laikantis galiojančių autorių teises saugančių teisės aktų) interneto svetainėje www.ltkt.lt ir naudoti Tarybos veiklą pristatančioje informacinėje medžiagoje ir kituose pranešimuose.

2.3.8.6. jeigu Projektui finansavimas skirtas pagal Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamą programą „Lietuvoje rengiami tęstiniai tarptautiniai meno renginiai“ arba „Tęstiniai mėgėjų meno renginiai“ arba Sutarties 2.1.1 p. nurodyta suma yra 50 tūkst. eurų ir daugiau, nurodyti Tarybą prie pagrindinių projekto rėmėjų ar partnerių. Taryba pasilieka teisę prašyti jos pristatymui

skirti vieną puslapį Projekto vykdytojo rengiamose, šiuos renginius pristatančiose brošiūrose ar bukletuose.

2.3.8.7. jeigu Projektui finansavimas skirtas pagal Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamą programą „Nacionaliniai paviljonai Venecijos bienalėje“ arba „Sklaida užsienyje“, naudoti Tarybos ir LR Kultūros ministerijos logotipus, pridėdant žodį „pristato“, arba tekstinę formuluotę „Lietuvos kultūros taryba ir Lietuvos Respublikos kultūros ministerija pristato“. Logotipų naudojimą ir tekstinę formuluotę privaloma suderinti su Taryba, Taryba pasilieka teisę prašyti jos pristatymui skirti vieną puslapį Projekto vykdytojo rengiamose, šiuos renginius pristatančiose brošiūrose ar bukletuose.

2.3.8.8. kartu su Sutarties 2.3.14 p. nurodytomis ataskaitomis pateikti reklaminės medžiagos (plakatas, skrajutė, bukletas, brošiūra ir kt.) skenuotą kopiją ar nuotrauką (ne maketą) skaitmeninėje laikmenoje arba Tarybos nurodytu elektroniniu paštu;

2.3.9. jeigu Projektas yra skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti, visoje Projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje naudoti Šimtmečio minėjimo logotipą ir nuorodą į oficialią Šimtmečio minėjimo interneto svetainę (www.lietuva100.lt). Šimtmečio logotipas ir stiliaus gidas yra skelbiami interneto svetainėje www.lietuva100.lt. Reklaminuose radijo pranešimuose turi būti naudojamas šis tekstas: „Projektas skirtas Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti“;

2.3.10. jeigu Projektas yra skirtas įgyvendinti programos „Globali Lietuva“ idėjos kultūros srityje sklaidą, visoje Projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje naudoti programos „Globali Lietuva“ logotipą. Logotipas skelbiamas interneto svetainėje www.ltk.lt;

2.3.11. informaciją apie Lietuvai reikšmingas kilnojamąsias kultūros vertybes, esančias užsienyje (jei Projekto vykdymo metu buvo vykdomas Lietuvai reikšmingų kilnojamųjų kultūros vertybių, esančių užsienyje, tyrimas), pasibaigus Projekto įgyvendinimo laikotarpiui ir suderinus su Kultūros ministerija, paskelbti Lietuvai reikšmingų kilnojamųjų kultūros vertybių, esančių užsienyje, sąvado informacinėje sistemoje. Tai įrodančio dokumento kopiją pateikti Tarybai kartu su Sutartyje nurodytomis ataskaitomis;

2.3.12. Projekto vykdymo metu surinktą informaciją (jei Projekto vykdymo metu buvo vykdomi Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų ir palaidojimo vietų paieška ir (ar) tvarkymas) - nuotraukas, vaizdo įrašus ir projekto vykdymo ataskaitą skaitmeninėse laikmenose perduoti Tarybai kartu su Sutartyje nurodytomis ataskaitomis. Nuo nuotraukų ir vaizdo įrašų perdavimo dienos Projekto vykdytojas suteikia Tarybai visam turtinių teisių galiojimo laikotarpiui išimtinės autorių turtines teises atgaminti nuotraukas ir vaizdo įrašus ar jų dalį bet kokia forma ar būdu, įskaitant elektronine, ir viešai skelbti Lietuvos Respublikos teritorijoje ir užsienyje;

2.3.13. Projekto įgyvendinimo laikotarpiu rinkti Sutarties priede „2017 – 2019 m. Kultūros ministerijos strateginio veiklos plano Kultūros rėmimo fondo programos tikslų įgyvendinimo rodikliai“ (priedas Nr. 1) nurodytus Projekto turinį atitinkančius duomenis ir juos pateikti tarpinėse bei apibendrintoje projekto įvykdymo rezultatų ataskaitose;

2.3.14. per 10 (dešimt) darbo dienų (bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d., o jeigu Projekto renginiai trunka ilgiau nei iki einamųjų metų gruodžio 21 d. – ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 10 d.), o jei teikiama nepriklausomo auditoriaus išvada – ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo etapo pabaigos Tarybai pateikti šias tinkamai užpildytas Tarybos pirmininko nustatytos formos ataskaitas apie skirtų lėšų panaudojimą:

2.3.14.1. po kiekvieno etapo - tarpinę projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą, o pasibaigus paskutiniam etapui – apibendrintą viso projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą;

2.3.14.2. po kiekvieno etapo – etapo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą arba nepriklausomo auditoriaus išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir išlaidų sąmatoje numatytoms išlaidoms;

2.3.15. kartu su Sutarties 2.3.14 p. nurodytomis ataskaitomis pateikti Projekto vykdytojo vadovo parašu patvirtintas ilgalaikio turto įsigijimą ir atsiskaitymą įrodančių dokumentų kopijas, jeigu Projekto vykdytojas už skirtas lėšas galėjo ir įsigijo ilgalaikį turtą;

2.3.16. jei teikiama nepriklausomo auditoriaus išvada, apie tai raštu informuoti Tarybą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo etapo laikotarpio pabaigos;

2.3.17. praleidus Sutarties 2.3.14 p. nustatytą terminą, kartu su ataskaitomis pateikti argumentuotą prašymą pratęsti terminą, nurodant nenumatytas priežastis (*force majeure*), dėl kurių terminas buvo praleistas;

2.3.18. Tarybai pareikalavus, jos nustatyta tvarka pateikti su Projekto vykdymu ir skirtų lėšų naudojimu susijusią informaciją ir dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas, taip pat Sutarties 2.3.5 p. nurodytą prisidėjimą įrodančius dokumentus ar tinkamai patvirtintas jų kopijas;

2.3.19. apskaitą, susijusią su Projekto įgyvendinimu, tvarkyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

2.3.20. pasibaigus etapui, nepanaudotas lėšas grąžinti į Tarybos sąskaitą (LT41 7300 0101 3765 0854) ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo etapo pabaigos.

2.3.21. sudaryti sąlygas Tarybos įgaliotiems darbuotojams ir kitiems asmenims atlikti Sutarties vykdymo priežiūrą Tarybos pirmininko nustatyta tvarka;

2.3.22. Sutarties galiojimo metu tretiesiems asmenims neperleisti jokių savo teisių ir pareigų, kylančių iš Sutarties.

2.4. Projekto vykdytojas turi teisę:

2.4.1. keisti sąmatos eilutėse nurodytas sumas, laikantis sąmatos straipsniams Gairėse nustatytų apribojimų, išskyrus ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui numatytas lėšas (sąmatos straipsnis Nr. 4 „Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas“), kurios negali būti didinamos perkeliant lėšas iš kitų sąmatos straipsnių ar mažinamos lėšas perkeliant į kitus straipsnius. Nepanaudotos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui skirtos ir sąmatoje numatytos lėšos Tarybai grąžinamos Sutarties 2.3.20 p. nustatyta tvarka;

2.4.2. į sąmatą įtraukti naujas išlaidas, jeigu dėl tokių išlaidų Sprendime nenumatyti apribojimai ir Taryba pritaria Sutartyje nustatyta tvarka dėl to pateiktam prašymui. Kartu su prašymu pateikiami du patikslintos sąmatos egzemplioriai;

2.4.3. keisti Projekto pavadinimą ir (ar) Projekto vadovą, apie tokį pakeitimą Tarybą raštu informuojant ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pakeitimo

2.4.4. pateikti Tarybai argumentuotą prašymą raštu dėl Sutarties ar jos priedų keitimo iki Sutarties 1.2 p. nurodytos Projekto vykdymo laikotarpio pabaigos. Praleidus nurodytą terminą ar Tarybai netenkinus prašymo, Projekto vykdytojas laikosi Sutartyje ir jos prieduose nustatytų įsipareigojimų.

2.5. Jeigu įgyvendinant Projektą yra pažeidžiamos trečiųjų asmenų autorių ir (ar) gretutinės teisės, už šį pažeidimą atsako Projekto vykdytojas. Jeigu dėl šio pažeidimo įsiteisėjusiame teismo sprendime nurodoma, kad minėtas teises pažeidė Projekto vykdytojas, jis privalo grąžinti Tarybai dalį arba visas pagal šią Sutartį skirtas lėšas.

2.6. Šalys turi ir kitas teises ir pareigas, numatytas Gairėse.

3. Baigiamosios nuostatos

3.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus, priimtus pagal šią Sutartį ir jos priedus.

3.2. Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik raštu sutikus abiem Šalims.

3.3. Sutartis gali būti nutraukta:

3.3.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

3.3.2. vienašališkai, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, apie tai raštu informuojant kaltąją Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

3.4. Sutartį nutraukus dėl Tarybos kaltės, Projekto vykdytojas Tarybai grąžina visas pagal Sutartį gautas lėšas, išskyrus Sąmatoje numatytas Projekto išlaidas, patirtas Sutartyje nustatyta tvarka iki Sutarties nutraukimo dienos. Tokiu atveju Projekto vykdytojas privalo Tarybai pateikti visus atsiskaitymo dokumentus, patvirtinančius patirtas Projekto išlaidas.

3.5. Taryba neatsako už netinkamą Sutarties įsipareigojimų vykdymą, jeigu tai kyla dėl:

3.5.1. Projekto vykdytojo Sutartyje neteisingai nurodytų rekvizitų ar kitų duomenų. Už jų tikslumą ir teisingumą atsako Projekto vykdytojas;

3.5.2. valstybės valdymo institucijose teisės aktų nustatyta tvarka vykstančių procesų, kurių Taryba nekontroliuoja.

3.6. Tarybos veiklą kontroliuojančioms institucijoms nustatčius, kad Projekto vykdytojas netinkamai vykdė Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, Taryba taiko šios Sutarties 2.2.1 ir (ar) 2.2.2 p. nustatytą atsakomybę.

3.7. Ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

3.8. Tarybos ir Projekto vykdytojo vienas kitam siunčiami pranešimai laikomi įteiktais tinkamai, jeigu pateikti šioje Sutartyje nurodytu adresu arba elektroniniu paštu, nebent Sutartyje numatyta arba Šalių susitarta kitaip.

3.9. Sutartis sudaroma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

3.10. Sutartis pasirašoma tik esant visoms toliau nurodytoms sąlygoms:

3.10.1. kartu su Sutartimi yra pateikta bendra viso Projekto ir Sutarties 1.2 p. nurodyto pirmo etapo sąmatos, užpildytos laikantis Gairėse ir Sprendime nustatytų reikalavimų;

3.10.2. pirmo etapo sąmatoje yra nurodyta ne daugiau kaip 90% Sutarties 2.1.1 p. numatytos lėšų sumos;

3.10.3. Jei keitėsi Projekto įgyvendinimo laikotarpis (jei laikotarpio pradžios ar pabaigos datos nepatenka į Paraiškoje nurodytą laikotarpį) Tarybai dėl to yra pateiktas argumentuotas prašymas.

3.11. Projekto vykdytojas patvirtina ir įsipareigoja, kad:

3.11.1. jo atžvilgiu nėra išduotas vykdomasis Europos Komisijos raštas išieškoti lėšas pagal Europos Komisijos sprendimą, kuriame anksčiau Projekto vykdytojo gauta valstybės pagalba yra laikoma gauta neteisėtai ir nesuderinama su vidaus rinka, taip pat nėra bankrutavęs ar bankrutuojantis, reorganizuojamas ar likviduojamas. Paaiškėjus bent vienai iš nurodytų aplinkybių, Projekto vykdytojas privalo nedelsiant raštu apie tai pranešti Tarybai ir grąžinti visas pagal šią Sutartį gautas lėšas;

3.11.2. yra susipažinęs su Gairių ir Sutarties bei jų priedų nuostatomis, jų turinys jam yra žinomas, aiškus, suprantamas ir priimtinas;

3.11.3. šia Sutartimi finansuojamo Projekto tapačių veiklų išlaidos nėra ir nebus finansuojamos Tarybos, Lietuvos mokslo tarybos, Spaudos, radijo ir televizijos rėmimo fondo administruojamomis lėšomis, taip pat iš kitų šaltinių gautomis ar gautinomis valstybės, savivaldybių ar Europos Sąjungos lėšomis. Paaiškėjus, kad sąmatoje nurodytos išlaidos buvo finansuotos du ar daugiau kartų valstybės, savivaldybių ar Europos Sąjungos lėšomis, projekto vykdytojas privalo grąžinti visas tokias lėšas, išskyrus gautąsias iš pirmojo šaltinio.

4. Šalių adresai ir rekvizitai

BĮ Lietuvos kultūros taryba
Juridinio asmens kodas _____
Adresas: _____
Sąsk. Nr. _____
Bankas _____
Tel. Nr. _____
El. p.: _____

Projekto vykdytojas _____
Juridinio asmens kodas _____
Adresas: _____
Sąsk. Nr. _____
Bankas _____
Tel. Nr. _____
El. p.: _____

A.V. (vardas, pavardė, parašas)

A.V. (vardas, pavardė, parašas)

**2017 - 2019 m. Kultūros ministerijos strateginio veiklos plano
Kultūros rėmimo fondo programos tikslų įgyvendinimo rodikliai**

Rodiklių pavadinimai ir mato vienetai ⁵	Projekto įgyvendinimo vieta	Rezultatas 201__ m., skaičiais ⁶
1. Lankytojai (žiūrovai, klausytojai, skaitytojai, paslaugų vartotojai ir pan.)		
1.1. Profesionaliojo meno renginio lankytojų skaičius (scenos menai, vizualūs menai, architektūra, dizainas, literatūra)	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.2. Valstybės atkūrimo šimtmečio minėjimo renginių lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.3. Etninės kultūros meno renginio lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.4. Mėgėjų meno renginio lankytojų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.5. Neįgaliųjų, apsilankusių kultūros ir meno renginyje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.6. Vaikų ir jaunimo, apsilankusių kultūros ir meno renginyje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.7. Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros edukacijos veiklose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
1.8. Socialinės rizikos grupių vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros edukacijos veiklose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
1.9. Fiksuotų ir skaitmeniniu būdu pavišintų meno ir kultūros kūrinių peržiūrų el. erdvėje skaičius		--
1.10. Skaitmeninto kultūros paveldo pagrindu sukurtų elektroninių produktų ir paslaugų peržiūrų el. erdvėje skaičius		--
2. Dalyviai (projekte dalyvavę kūrėjai, atlikėjai, organizatoriai, savanoriai ir kt.)		
2.1. Bendras kultūros ir/ ar meno veiklų dalyvių (vyrų/moterų) skaičius	Moterų	-----
	Vyrų	-----
2.2. Profesionaliojo meno projekto (scenos menai, vizualūs menai, architektūra, dizainas, literatūra) dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.3. Valstybės atkūrimo šimtmečio minėjimo projektu dalyvių skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
	Vilniuje	-----

⁵ Rodiklių atitiktį Projekto turiniui nustato Projekto vykdytojas

⁶ Rezultatai nurodomi tik Projekto (Projekto etapo) įvykdymo rezultatų ataskaitoje

2.4. Etninės kultūros projekto dalyvių skaičius	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.5. Tradicinių amatininkų, dalyvavusių etninės kultūros projektuose, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.6. Mėgėjų meno projekto dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.7. Neįgaliųjų, dalyvavusių kultūros ir meno veikloje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.8. Jaunųjų menininkų ⁷ (asmenų nuo 14 iki 35 m.), įgyvendinusių savo kūrybines iniciatyvas, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėj	-----
2.9. Vaikų ir jaunimo ⁸ , dalyvavusių kultūros ir meno veikloje, skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.10. Skaitymo skatinimo iniciatyvų dalyvių skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
2.11. Asmenų, dalyvavusių lietuvių kalbos populiarinimą ir pilietinį sąmoningumą skatinančiose iniciatyvose, skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
2.12. Menininkų rezidencijų programose dalyvavusių kūrėjų skaičius	Vilniuje	-----
	Kitoje Lietuvos vietovėje	-----
	Užsienyje	-----
2.13. Jaunųjų menininkų, tobulinusių profesinius įgūdžius, skaičius	Lietuvoje	-----
	Užsienyje	-----
2.14. Kultūros darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius	Bibliotekų darbuot.	-----
	Muziejų darbuot.	-----
	Kultūros centrų darbuot.	-----
	Kiti	-----
	Užsienyje	-----
3. Sukurti kultūros produktai, paslaugos ir kt.		
3.1. Sukurtų naujų profesionaliųjų scenos (muzikos, teatro, šokio, cirko ir kt.) ir vizualiųjų menų produktų (parodų, pristatymų, kt. renginių) skaičius		----- ---
3.2. Tarptautiniuose kultūros ir kūrybinių industrijų renginiuose sudarytų naujų ar/ir pratęstų turimų kontaktų dėl produktų pardavimo skaičius	Nauji kontaktai	-----
	Pratęsti kontaktai	-----
3.3. Skaitmeninto kultūros paveldo pagrindu sukurtų elektroninių produktų ir paslaugų skaičius	Produktai	-----
	Paslaugos	-----
4. Kultūros objektai		
4.1. Atnaujintų ir (ar) įrengtų muziejų ekspozicijų, pritaikant jas įvairioms visuomenės socialinėms grupėms, diegiant inovatyvius kūrybinius sprendimus, kūrybingumą ugdančias programas ir metodus, skaičius		-----
4.2. Aplankytų ir inventorizuotų tremtinių kapų skaičius		-----
4.3. Sutvarkytų tremtinių kapų ir palaidojimo vietas žyminčių paminklų skaičius		-----
4.4. Užsienyje esančių Lietuvai reikšmingų kultūros vertybių, prie kurių priežiūros, paieškos ar sugražinimo prisidėjo užsienyje gyvenantys lietuviai, skaičius		-----

⁷ Pasirinkti ir pažymėti tik vieną: Jaunųjų menininkų arba Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros ir meno veiklose rodiklį

⁸ Pasirinkti ir pažymėti tik vieną: Jaunųjų menininkų arba Vaikų ir jaunimo, dalyvavusių kultūros ir meno veiklose rodiklį

4.5. Restauruotų ir prevenciškai konservuotų kilnojamųjų kultūros vertybių skaičius	Muziejuose	-----
	Bibliotekose	-----
	Archyvuose	-----
4.6. Įsigytų kilnojamųjų kultūros vertybių skaičius	Muziejuose	-----
	Bibliotekose	-----

Forma patvirtinta
Lietuvos kultūros tarybos pirmininko
2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. VĮ-47(1.1 E)

TVIRTINU

Lietuvos kultūros taryba

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(data)

Srities, programos arba programos finansuojamos veiklos pavadinimas

Strateginio veiklos plano priemonės kodas

(Projekto pavadinimas)

PROJEKTO (PROJEKTO ETAPO) VYKDYMO DALINIO FINANSAVIMO IŠLAIDŲ ŠAMATA

Eil. Nr.	Išlaidų straipsnis 2.8.1.1.1.02	Suma, EUR
1.	Tiesioginės projekto vykdymo išlaidos (atlygis fiziniams asmenims pagal autorines, atlikėjo ir kitų atlygintinų paslaugų sutartis, pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymėjimus ir kt., projekto tikslams pasiekti būtinos prekių (išskyrus ilgalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą) ir paslaugų įsigijimo išlaidos, darbuotojų komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių tiesiogiai patiriamos ir projekto vykdytojo kompensuojamos išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos, kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus). Šis straipsnis netaikomas kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo projektams).	
		Suma, EUR
1.1.	<i>(nurodykite KRF lėšomis finansuojamos projekto įgyvendinimo formos pavadinimą)</i>	
1.1.1.		
1.1.2.		
1.1.3.		
1.1.4.		
1.1.5.		
1.2.	<i>(nurodykite KRF lėšomis finansuojamos projekto įgyvendinimo formos pavadinimą)</i>	
1.2.1.		
1.2.2.		
1.2.3.		
1.2.4.		
1.2.5.		
1.3.	<i>(nurodykite KRF lėšomis finansuojamos projekto įgyvendinimo formos pavadinimą)</i>	
1.3.1.		
1.3.2.		
1.3.3.		
1.3.4.		
1.3.5.		
	viso:	0,00
1. a.	Premijų konkursų laureatams išlaidos	
		Suma, EUR
1.a.1.		
1.a.2.		
1.a.3.		
	viso:	0,00

2.	Administravimo išlaidos (iki 35 % – projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos: projekto vadovo ir darbuotojų darbo užmokesčio, biuro nuomos ir komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kt. išlaidos išskyrus viešojo sektoriaus subjektus, pelno siekiančius juridinius asmenis ir juridinius asmenis finansuojamus Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių (toliau – Gairių) 8 ir 22 prieduose nustatyta tvarka. Viešojo sektoriaus subjektams ir pelno siekiantiems juridiniams asmenims administravimo išlaidos iki 20 %. Juridiniams asmenims finansuojamiems Gairių 8 ir 22 prieduose nustatyta tvarka administravimo išlaidos iki 60 % teikiant paraišką į Gairių 8 ir 22 prieduose nurodytas programas, kitais atvejais – iki 20 %. Straipsnis netaikomas kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo projektams).			
				Suma, EUR
2.1.				
2.2.				
2.3.				
2.4.				
2.5.				
			viso:	0,00
3.	Nenumatytos išlaidos (iki 10% - projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos, išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo projektų išlaidas).			
				Suma, EUR
3.1.				
			viso:	0,00
	Išlaidų straipsnis 2.8.1.2.1.01.			
4.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 20 %, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip).			
		Kiekis, vnt	100% turto vertės	80% šio turto vertės, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip
		Vnt.	Suma, EUR	Suma, EUR
4.1.				
4.2.				
		viso:	0,00	0,00
	Bendra išlaidų suma:			0,00

Projekto vykdytojo vadovo vardas ir pavardė

A.V.

(parašas)

Projekto vykdytojo vyriausiojo buhalterio (finansininko) vardas ir pavardė*

(parašas)

*nesant juridinio asmens vyriausiojo buhalterio (finansininko), pasirašo kitas teisės aktų nustatyta tvarka juridinio asmens apskaitą tvarkantis asmuo