

PATVIRTINTA

Lietuvos kultūros tarybos pirmininko

2021 m. birželio 11 d.

įsakymu Nr. PĮ-95(2.1)

**LIETUVOS KULTŪROS TARYBOS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – III pareigybės lygmuo.
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus direktoriui (įstaigos vadovui).

**II SKYRIUS
VEIKLOS SRITIS**

3. Pagrindinė veiklos sritis:
 - 3.1. veiklos planavimas.
4. Papildoma (-os) veiklos sritis (-ys):
 - 4.1. turto valdymas;
 - 4.2. viešieji pirkimai;
 - 4.3. stebėseną ir analizę.

**III SKYRIUS
PAREIGYBĖS SPECIALIZACIJA**

5. Pagrindinės veiklos srities specializacija:
 - 5.1. Lietuvos kultūros tarybos administracijos darbo organizavimas.
6. Papildomos (-ų) veiklos srities (-čių) specializacija:
 - 6.1. Lietuvos kultūros tarybos turto valdymo kontrolė;
 - 6.2. Lietuvos kultūros tarybos vykdomų viešųjų pirkimų kontrolė;
 - 6.3. kultūros ir meno procesų stebėseną ir analizę.

**IV SKYRIUS
FUNKCIJOS**

7. Atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.
8. Įstaigos vadovo pavedimu atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
9. Teisės aktų nustatyta tvarka valdo įstaigos administracijos išteklius.
10. Vadovauja įstaigos administracijai.
11. Valdo įstaigos administracijos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sritims keliamiems reikalavimams.
12. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

V SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

13. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:

13.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

13.2. studijų kryptis – viešasis administravimas (arba);

13.3. studijų kryptis – vadyba (arba);

13.4. studijų kryptis – žmonių išteklių vadyba (arba);

13.5. vadovaujamo darbo patirties trukmė – 1 metai;

arba:

13.6. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;

13.7. vadovaujamo darbo patirties trukmė – 1 metai;

13.8. darbo patirtis – kultūros ar meno projektų valdymo patirtis;

13.9. darbo patirties trukmė – 4 metai.

14. Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:

14.1. kalba – anglų;

14.2. kalbos mokėjimo lygis – B2.

VI SKYRIUS KOMPETENCIJOS

15. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

15.1. komunikacija – 4;

15.2. analizė ir pagrindimas – 4;

15.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;

15.4. organizuotumas – 5;

15.5. vertės visuomenei kūrimas – 4.

16. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

16.1. lyderystė – 4;

16.2. veiklos valdymas – 5;

16.3. strateginis požiūris – 4.

17. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

17.1. konfliktų valdymas – 5.

18. Profesinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

18.1. viešųjų pirkimų išmanymas – 4;

18.2. informacinių technologijų valdymas – 4.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

