

## PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

1. **Pareigybės pavadinimas:** stebėsenos ir analizės koordinatorius (-ė).
2. **Pareigybės grupė:** specialistai.
3. **Pareigybės lygis:** A1.
4. Stebėsenos ir analizės koordinatorius (-ė) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Stebėsenos ir analizės koordinatoriaus (-ės) darbo užmokestis nustatomas ir apskaičiuojamas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo ir pirmininko nustatyta tvarka.
5. Stebėsenos ir analizės koordinatorius (-ė) yra tiesiogiai pavaldus (-i) Stebėsenos ir analizės skyriaus (toliau – Skyriaus) vedėjui (-ai).
6. **Specialūs reikalavimai, keliami stebėsenos ir analizės koordinatoriui (-ei):**
  - 6.1. turėti socialinių arba humanitarinių mokslų studijų srities aukštąjį universitetinį išsilavinimą su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą;
  - 6.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų analitinio darbo patirtį;
  - 6.3. būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais BĮ Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba) ir Kultūros rėmimo fondo veiklą;
  - 6.4. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
  - 6.5. sugebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
  - 6.6. sugebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą;
  - 6.7. išmanyti teisės aktų rengimo bei raštvedybos taisykles, mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
  - 6.8. gebėti dirbti specifiniais kiekybinių duomenų rinkimo, kaupimo, apdorojimo ir analizės programinės įrangos paketais (SPSS, R ar pan.);
  - 6.9. mokėti anglų kalbą ne žemesniu kaip B2 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;
  - 6.10. būti pareigingu, darbščiu, kūrybišku, gebėti diplomatiškai bendrauti.
7. **Stebėsenos ir analizės koordinatoriaus (-ės) funkcijos:**
  - 7.1. siekiant įgyvendinti Tarybos funkcijas ir užtikrinti jos veiklą, rengia Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymų, Tarybos pirmininko įsakymų, kitų teisės aktų projektus;
  - 7.2. renka, kaupia ir apdoroja Tarybos finansuojamų kultūros ir meno projektų stebėsenos rodiklius ir vykdo šių rodiklių lyginamąją analizę;
  - 7.3. vykdo Tarybos finansuojamų kultūros ir meno projektų pasiektų rezultatų analizę;
  - 7.4. pagal surinktus stebėsenos duomenis, atliktas analizes ir įgyvendintus tyrimus, teikia išvadas ir pasiūlymus Tarybai dėl kultūros ir meno projektų finansavimo modelio tikslingumo ir efektyvumo;
  - 7.5. pagal surinktus stebėsenos duomenis, atliktas analizes ir įgyvendintus tyrimus, teikia rekomendacijas dėl kultūros politikos modelio tobulinimo;
  - 7.6. bendradarbiaujant su mokslo ir studijų institucijomis, analizių centrais ir nevyriausybinėmis organizacijomis, planuoja, organizuoja ir vykdo Lietuvos kultūros ir meno procesų raidos ir plėtros tendencijų analizę;
  - 7.7. inicijuoja, organizuoja ir vykdo kultūros politikos taikomuosius mokslinius tyrimus;
  - 7.8. vykdo kitus Skyriaus vedėjo ir Tarybos pirmininko nenuolatinio pobūdžio pavedimus, kad būtų pasiekti Tarybos strateginiai tikslai.

Susipažinau:

---

(darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)