

2. Kultūra regionuose
(Prioritetinės veiklų rėmimo srities pavadinimas)

2.3. Profesionalaus meno sklaida regionuose
(Prioritetinės veiklų rėmimo srities priemonės pavadinimas)

Priemonės pavadinimas,
nurodytas projekto
finansavimo sutartyje

Istaigos pavadinimas, VŠĮ_11111111
(Projekto vykdytojo pavadinimas, teisinė forma, kodas)

LKT/S(5.20)-MSR-00, 2014.07.15
(Projekto vykdymo dalinio/pilno finansavimo sutarties data ir numeris)

Paroda, konferencija "Projekto pavadinimas", 2014.08.01-2014.11.05
(Projekto pavadinimas, įvykdymo laikotarpis)

Nurodomos faktinių
dokumentų datos

Nurodomi faktinių
dokumentų numeriai

Dokumentų datos turi būti
projekto vykdymo laikotarpio
intervale, kuris turi būti
nurodytas aukščiau

ATASKAITA GAUTA

2014 m. _____ d. Nr. _____

Pildyti nereikia (užpildo
Tarybos darbuotojas,
kuruojantis priemone)

2 ir 3 stulpeliuose perkeliama tikslinė žodinė ir
skaitinė išraiška iš sąmatos prieš sutarties

PROJEKTO DALINIO/PILNO FINANSAVIMO FAKTINĖS IŠLAIDAS PATVIRTINANČIŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Eilės Nr.	Išlaidos pagal patvirtintą sąmatą prieš sutarties		Faktinės išlaidas patvirtinantys dokumentai (sutartys ir priėmimo - perdavimo aktai, PVM sąskaitos-faktūros, sąskaitos, kvitai, priskaitymo žiniaraščiai ir kt.)					Išlaidų pavadinimas ir paskirtis (būtina detalizuoti visas patirtas išlaidas)
	pavadinimas	suma litais	data	numeris	pavadinimas	prekių ar paslaugų teikėjas	suma litais	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Atlygis fiziniams asmenims pagal autorines, atlikėjo ir kitų atlygintinių paslaugų sutartis								
1.	Autorinis atlyginimas scenarijaus autoriui	1 000	2014-08-27 2014-09-31	AUS-14	Autorinė sutartis Kūrinio priėmimo-perdavimo aktas	Vardenis Pavardenis	1 000	Autorinis atlyginimas už kūrinio "Kūrinio pavadinimas" scenarijaus sukūrimą
2.	Atlygis parodos kuratoriui	400	2014.09.30 2014.10.03	AUS 09/30 AUS 10/03	Atlygintinių paslaugų sutartis, kūrinio priėmimo-perdavimo aktas	Vardenis Pavardenis	400	Atlygis už parodos "Parodos pavadinimas" kuravimo paslaugas
3.								
	viso:	1 400					1 400	
1.a Premijų konkursų laureatams išmokėjimo išlaidos								
1.	Premija 1 vietos konkurso laureatui	500	2014.09.22 2014.10.03	Nr.1 Nr.2	Ekspertų komisijos protokolas, laureato premijų priskaitymo- išmokėjimo žiniaraštis	Vardenis Pavardenis	500	Premija 1 vietos nugalėtojui
2.								
	viso:	500					500	
2. Projekto tikslams pasiekti būtinos prekių (kurių vnt. kaina iki 1000 Lt) ir paslaugų įsigijimo išlaidos, apmokamos pagal sąskaitas faktūras juridiniams asmenims ar fiziniams asmenims, dirbantiems pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymėjimus ir kt.								
1.	Garso aparatūros nuoma	2000	2014-09-30	STE 14-05-30	PVM sąskaita-faktūra	UAB "Garsas"	1020	Garso aparatūros (garso kolonėlė, stiprintuvas, mikrofonas) nuoma
2.	Apšvietimo įrangos nuoma		2014-09-30	IRG 14-05-30	PVM sąskaita-faktūra	UAB "Įrangos nuoma"	980	Apšvietimo įrangos parodai "Parodos pavadinimas" nuoma
3.	Projekto dalyvių maitinimo paslaugos	1000	2014-10-01	NIAM 141001	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Maistas"	1000	Už konferencijos "Konferencijos pavadinimas" dalyvių (25 asm.) maitinimą (2 dienos)
4.	Projekto dalyvių nakvynės išlaidos	1 000	2014-10-01	GYV 252569	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Pastogė"	1 000	Už konferencijos "Konferencijos pavadinimas" dalyvių (10 asm.) nakvynę (1 para)
5.	Kelionės išlaidos (bilietai)	500	2014-09-20	WiZZ-1	PVM sąskaita - faktūra	Wizzair	500	Lėktuvo bilietai už konferencijos dalyvio Vardenio Pavardenio kelionę maršrutu Vilnius-Madridas-Vilnius
6.	Bukletų, lankstinukų spausdinimo išlaidos	200	2014-09-19	123456-1	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Baltas lapas"	200	Apmokėjimas už bukletų, lankstinukų spaudos išlaidas
7.	Apmokėjimas orkestrui už koncertines paslaugas	1 000	2014-10-01	LBOT Nr.2	PVM sąskaita - faktūra	VšĮ "Operos teatras"	1 000	Apmokėjimas už koncertinės programos "Programos pavadinimas" atlikimą
8.	Atlygis projekto dizaineriui	600	2014-10-01	VPNr. 0001	Sąskaita - faktūra	Vardenis Pavardenis (Individuali veikos pažyma Nr. IRA0010, išdavimo data 2014.01.04)	600	Apmokėjimas už bukletų sukūrimą
9.	Transporto išlaidos	500	2014-09-27	VBH21522	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Lukoil"	500	Kuro įsigijimo išlaidos projekto organizaciniams darbams maršrutu Vilnius-Kaunas
	viso:	6 800					6 800	
3. Darbuotojų komandiruočių ir kvietinių projekto dalyvių tiesiogiai patiriamos ir projekto vykdytojo kompensuojamos išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos, kompensuojamos pagal avansines apyskaitas)								
1.	Dienpinigiai projekto dalyviui	675	2014.10.03	AVA 1	Avansinė apyskaita	Vardenis Pavardenis	675	Projekto dalyvių dienpinigiai Portugalijoje, 5 dienų kelionė (150 Lt x 4+75 Lt (grįžimo diena - 0,5 dienos normos))
2.	Nakvynės išlaidos projekto dalyviui	1 440	2014.10.03	AVA 2	Avansinė apyskaita	Vardenis Pavardenis	1 440	Projekto vadovo nakvynės išlaidos Portugalijoje už 4 naktis (360 Lt x 4 paros)

Būtina nurodyti dalyvių ir dienų skaičių

3.	Transporto išlaidos	500	2014.10.	AVA 3	Avansinė apyskaita	Vardenis Pavardenis	500	Kuro įsigijimo išlaidos projekto organizaciniams darbams maršrutu Vilnius-Kaunas
4.	Kelionės išlaidos (bilietai)	1 000	2014.09.07	AVA4	Avansinė apyskaita	Vardenis Pavardenis	1 000	Lėktuvo bilietų įsigijimo išlaidų komepsavimas už konferencijos dalyvio Vardenio Pavardenio kelionę maršrutu Vilnius-Oslas-Vilnius
	viso:	2 615					viso:	2 615
4.	Dalyvavimo asociacijose narystės mokesčiai							
1.	Narystės "Festivalio asociacijos arba tinklo pavadinimas" mokesčiai	1 000	2014.08.02	ARV Nr.223	Invoice	Summer Music Festival	1 000	Apmokėjimas už "Festivalio asociacijos arba tinklo pavadinimas" narystės mokesį
2.								
	viso:	1 000					viso:	1 000
5.	Administravimo išlaidos (iki 35% - projekto tikslams pasiekti būtinos išlaidos: projekto vadovo ir darbuotojų darbo užmokesčio (išskyrus viešojo sektoriaus subjektus ir pelno siekiančius juridinius asmenis), biuro nuomos ir komunalinių paslaugų (išskyrus viešojo sektoriaus subjektus ir pelno siekiančius juridinius asmenis), ryšių paslaugų, kanceliariinių prekių ir kt. išlaidos) (Viešojo sektoriaus subjektams ir pelno siekiantiems juridiniams asmenims ryšio paslaugų ir kanceliariinių prekių išlaidos iki 20%)							
1.	Apmokėjimas projekto vadovui	500	201.10.30	Nr.10	Darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštis	Vardenis Pavardenis	500	Darbo užmokestis projekto vadovui
2.	Apmokėjimas projekto koordinatoriui	250	2014.10.30	Nr.10	Darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštis	Vardenis Pavardenis	250	Darbo užmokestis projekto koordinatoriui
3.	Apmokėjimas projekto buhalterii	400	2014.10.30	Nr.10	Darbo užmokesčio apskaičiavimo ir išmokėjimo žiniaraštis	Vardenis Pavardenis	400	Darbo užmokestis projekto buhalterii už projekto apskaitos tvarkymą
4.	Ryšių paslaugos	240	2014.10.30	5234187947	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Bitė Lietuva"	240	Ryšių paslaugos įgyvendinant projektą, koordinuojant organizacinius darbus
5.	Kanceliariinės prekės	40	2014.10.15	2656987542	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Viskas Jūsų biurui"	40	Kanceliariinės prekės (spalvotas popierius, rašikliai)
	viso:	1 430					viso:	1 430
6.	Nenumatytos išlaidos (iki 10% - projekto tikslams pasiekti būtinos, kituose straipsniuose nenumatytos išlaidos)							
1.	Gėlės	20	2014-10-30	GSPO255844	PVM sąskaita - faktūra	Ind. įm. "Gėlių namai"	20	Reprezentacinės išlaidos: gėlės projekto dalyviams parodos atidarymui
2.	Suvenyrai	40	2014-10-30	RGF25558	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Suvenyras"	40	Reprezentacinės išlaidos: suvenyrai projekto dalyviams
3.	Vaisės renginio uždarymui	195	2014-10-30	HGF2554588	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Šventinis pyragas"	195	Reprezentacinės išlaidos: kava, sausainiai, saldainiai, vaisvandeniai parodos uždarymui
	viso:	255					viso:	255
7.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas (tik muziejinių vertybių, muziejinių ekspozicijų ir parodų pritaikymo vaikams ir jaunimui, muziejinių ekspozicijų atnaujinimui bei skaitmeninto kultūros paveldo sklaidos projektams reikalingo turto įsigijimui)							
1.	Ekspozicinių baldų įsigijimas	2 000	2014-09-20	GBF152458456	PVM sąskaita - faktūra	UAB "Baldas"	2 000	Apmokėjimas už ekspozicinių baldų pagaminimą parodai
2.								
	viso:	2 000					viso:	2 000
	Iš viso:	16 000					viso:	16 000

Patvirtiname, kad projekto vykdymui gautos lėšos panaudotos pagal pateiktą išlaidų sąmatą ir sutarties sąlygas, o projekto metu patirtas išlaidas patvirtina ataskaitoje nurodyti dokumentai.

Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 4 str. 2 d., projekto vykdytojas yra perkančioji organizacija / nėra perkančioji organizacija (tinkamą pabraukti).

Perkančiosios organizacijos lėšos panaudotos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka:

Apklausa žodžiu - X Lt, apklausa raštu - X Lt, atviro konkurso būdu - X Lt, ir t.t.

(Jeigu projekto vykdytojas yra perkančioji organizacija, nurodyti viešųjų pirkimų sumas, būdus ir pan., taikytus valstybės biudžeto lėšomis perkant prekes, paslaugas ir kt.)

Projekto vykdytojo vadovas

(pareigos, vardas ir pavardė,
parašas)

Vyriausiasis buhalteris (finansininkas)

(vardas ir pavardė, parašas)

Ataskaitą užpildęs asmuo

(Vardas ir pavardė, tel. nr., el. pašto adresas)

▲ Būtina pažymėti:
organizacija yra perkančioji
ar nėra perkančioji
organizacija

▲ Jei organizacija yra
perkančioji, būtina nurodyti
viešųjų pirkimų sumas ir
pirkimų būdus

Galutinė suma turi sutapti
projekto finansavimui skirtą
suma

ATASKAITĄ PRIĖMĖ IR PATIKRINO

(Lietuvos kultūros tarybos valstybės tarnautojo (darbuotojo), atsakingo už prioritetinės veiklos rėmimo srities ar priemonės administravimą, vardas, pavardė ir pareigų pavadinimas)

(parašas ir perdavimo Finansų, apskaitos ir atskaitomybės skyriui data)

ATASKAITĄ PRIĖMĖ IR PATIKRINO:

(Finansų, apskaitos ir atskaitomybės skyriaus valstybės tarnautojo (darbuotojo) vardas, pavardė ir pareigų pavadinimas)

(parašas, data ir išvados apie įtraukimą į apskaitą)